**ПРИКАЗ**

от «30» марта2016 г. № 56-п

г. Горно-Алтайск

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики****Алтай от 4 августа 2011 года № 138-п** В соответствии с постановлением Правительства Республики Алтай от 5 ноября 2008 года № 252 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных органов Республики Алтай и работников государственных учреждений Республики Алтай, и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Алтай» **приказываю:**1. Внести в приказ Министерства финансов Республики Алтай от 4 августа 2011 года № 138-п «О вопросах премирования руководителя государственного бюджетного учреждения Республики Алтай, подведомственного Министерству финансов Республики Алтай» следующие изменения:а) в пункте 1 слова «согласно приложению № 1 к настоящему приказу» исключить; б) в Положении о стимулировании руководителя государственного бюджетного учреждения Республики Алтай, подведомственного Министерству финансов Республики Алтай, утвержденном указанным Приказом:в грифе слова «Приложение № 1 к приказу» заменить словами «УТВЕРЖДЕНО приказом»;в раздел I:в пункте 2 цифру «10» заменить цифрой «11»; пункт 4 изложить в следующей редакции:«4. Стимулирующие выплаты руководителю Учреждения предусматриваются в размере не превышающим 5 процентов плановых показателей по выплатам на оплату труда, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности и выплачиваются за счет средств субсидии на иные цели.»;пункт 5 исключить;в раздел II:пункт 6 изложить в следующей редакции:«6. В порядке, установленном настоящим Положением, руководителю Учреждения выплачиваются:премии по итогам работы за квартал;премия по итогам работы за год;премия за образцовое качество выполняемых работ;премия за выполнение особо важных и срочных работ;премия за интенсивность и высокие показатели работы.»;пункт 7 исключить;в пункте 8 слова «фонда премирования» заменить словами «стимулирующих выплат»;пункт 9 исключить;в пункте 10 слова «фонда премирования» заменить словами «стимулирующих выплат»;в пункте 13 слова «Центр информационно-коммуникационных технологий Республики Алтай» заменить словами «Центр автоматизации бюджетного процесса»;пункт 20 изложить в следующей редакции:«20. Руководителю учреждения может быть выплачена единовременная выплата к праздничным и юбилейным датам. Решение о единовременной выплате и ее конкретном размере принимает Учредитель и издает соответствующий приказ.»;в) приложение к указанному Положению изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
|  | «ПРИЛОЖЕНИЕк Положению о стимулировании руководителягосударственного бюджетного учрежденияРеспублики Алтай, подведомственногоМинистерству финансов Республики Алтай |

Целевые показателидеятельности бюджетного учреждения Республики Алтай,подведомственного Министерству финансов Республики Алтай и критерии оценки эффективности работы его руководителя

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Целевые показатели деятельности бюджетного учреждения Республики Алтай | Критерии оценки деятельности руководителя бюджетного учреждения в баллах  | Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя | Периодич- ность представле- ния отчетности |
| I. Критерии по основной деятельности бюджетного учреждения  |
| 1.  | Степень выполнения учреждением государственного задания | При выполнении ГЗза 1 квартал не менее 20%, за 2 квартал не менее 45%, за 3 квартал не менее 70%, за 4 квартал не менее 95% - 46 баллов за год; при выполнении ГЗ менее 20%, 45%, 70% и 95% за соответствующий квартал – 0 баллов за год. | Отчет об исполнении государственного задания, журналы учета обращений | Квартальная  |
| 1.1.  | Административное обеспечение деятельности организаций | При выполнении ГЗза 1 квартал не менее 20%, за 2 квартал не менее 45%, за 3 квартал не менее 70%, за 4 квартал не менее 95% - 7 баллов за квартал; при выполнении ГЗ менее 20%, 45%, 70% и 95% за соответствующий квартал – 0 баллов за квартал | Отчет об исполнении государственного задания, журналы учета обращений | Квартальная  |
| 1.2. | Организация и осуществление транспортного обслуживания должностных лиц в случаях, установленных нормативными правовыми актами РФ, субъектов РФ, органов местного самоуправления | При выполнении ГЗза 1 квартал не менее 20%, за 2 квартал не менее 45%, за 3 квартал не менее 70%, за 4 квартал не менее 95% - 4,5 баллов за каждый квартал; при выполнении ГЗ менее 20%, 45%, 70% и 95% за соответствующий квартал – 0 баллов за каждый квартал.  | Отчет об исполнении государственного задания | Квартальная  |
| 2.  | Исполнение Соглашений, заключенных на предоставление субсидий на иные цели. | 100% выполнение целевых индикаторов по заключенным Соглашениям о предоставлении из республиканского бюджета РА субсидий на иные цели - 10 баллов за год;выполнение менее 100% – 5 баллов за год;выполнение менее 65 % – 0 баллов за год;выполнение менее 50% – минус 10 баллов за год. | Отчет по результатам использования целевых субсидий | Годовая  |
| 2.1. | Обеспечение функционирования автоматизированных информационных систем в финансовых органах Республики Алтай | 100% выполнение целевых индикаторов - 2 балла за год;выполнение менее 100% – 1балл за год;выполнение менее 65 % – 0 баллов за год;выполнение менее 50% – минус 2 балла за год. | Отчет по результатам использования целевых субсидий на обеспечение функционирования автоматизированных информационных систем в финансовых органах РА | Годовая  |
| 2.2. | Создание и развитие единой информационной среды управления государственными финансами на основе электронного документооборота (электронный бюджет) как комплекса взаимоувязанных компонентов | 100% выполнение целевых индикаторов - 2 балла за год;выполнение менее 100% – 1балл за год;выполнение менее 65 % – 0 баллов за год;выполнение менее 50% – минус 2 балла за год. | Отчет по результатам использования целевых субсидий на создание и развитие единой информационной среды управления государственными финансами на основе электронного документооборота как комплекса взаимоувязанных компонентов | Годовая  |
| 2.3. | Программно-технологическое обеспечение бюджетных информационных систем Республики Алтай  | 100% выполнение целевых индикаторов - 2 балла за год;выполнение менее 100% – 1балл за год;выполнение менее 65% – 0 баллов за год;выполнение менее 50% – минус 2 балла за год. | Отчет по результатам использования целевых субсидий на программно-технологическое обеспечение бюджетных информационных систем РА | Годовая  |
| 2.4. | Повышение квалификации специалистов финансово-бюджетной сферы  | 100% выполнение целевых индикаторов - 2 балла за год;выполнение менее 100% – 1балл за год;выполнение менее 65 % – 0 баллов за год;выполнение менее 50% – минус 2 балла за год. | Отчет по результатам использования целевых субсидий на повышение квалификации специалистов финансово-бюджетной сферы | Годовая  |
| 2.5. | Стимулирующие выплаты руководителю Учреждения с начислением | 100% выполнение целевых индикаторов - 2 балла за год;выполнение менее 100% – 1балл за год;выполнение менее 65 % – 0 баллов за год;выполнение менее 50% – минус 2 балла за год. | Отчет по результатам использования целевых субсидий на стимулирующие выплаты руководителю с начислением  | Годовая |
| 3.  | Отсутствие замечаний проверяющих органов по результатам проверок деятельности учреждения | Наличие актов без замечаний и акты с замечаниями, которые были устранены – 0 баллов;Акты с замечаниями, которые не были устранены – минус 3 балла за каждое не устраненное замечание. | Акты проверок  | Квартальная  |
| Совокупная значимость всех критериев в баллах (из максимально возможных) по первому разделу: 56 баллов за год |
| II. Критерии по финансово-экономической и хозяйственной деятельности, исполнительской дисциплине бюджетного учреждения  |
| 1  | Уменьшение (увеличение) доли доходов, полученной от приносящей доход деятельности учреждения, по сравнению с аналогичным периодом предыдущего года  | Уменьшение – 0 баллов за каждый квартал;На уровне – 0,2 балла за каждый квартал;Увеличение – 0,5 баллов за каждый квартал  | Квартальная отчетность  | Квартальная  |
| 2 | Выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения | Без отклонений - 2,6 баллов за каждый квартал;с отклонением - 0 баллов за каждый квартал. | Отчет об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения | Квартальная |
| 3  | Уменьшение (увеличение) доходов на одного работника (с учетом фактической среднесписочной численности). | Уменьшение – минус 0,6 баллов за каждый квартал;На уровне – 0 баллов за каждый квартал;Увеличение – 0,6 баллов за каждый квартал | Квартальная отчетность | Квартальная  |
| 4. | Соблюдение предельного соотношения средней заработной платы руководителя, его заместителя и главного бухгалтера | На уровне – 0 баллов за каждый квартал; превышение – минус 1 балл за каждый квартал | Квартальная отчетность | Квартальная |
| 5. | Соблюдение сроков и порядка представления бюджетной и иной отчетности в Министерство (в сроки и порядке, определенные Министерством)  | При соблюдении - 0,6 баллов за каждый квартал; при несоблюдении – 0 баллов за каждый квартал | Квартальная отчетность  | Квартальная  |
| 6. | Отсутствие просроченной кредиторской задолженности  | При отсутствие - 0,5 баллов за каждый квартал; при наличии - минус 0,5 баллов за каждый квартал  | Квартальная отчетность | Квартальная  |
| 7. | Отсутствие замечаний в части предоставления бюджетным учреждением информации по различным запросам (т.ч.контрольным письмам), касающимся финансово- хозяйственной и прочей деятельности учреждения | При отсутствии - 1 балл за каждый квартал; при наличии – 0 баллов за каждый квартал  | Докладные записки, приказы Учредителя | Квартальная  |
| 8. | Обеспечение выполнения требований пожарной безопасности и охраны труда | Отсутствие предписаний - 3 балла за год; при наличии предписаний – минус 3 балла за год. | Отсутствие предписаний соответствующих органов | Годовая  |
| 9. | Отсутствие нарушений выявленных при проверке эффективности и целевого использования бюджетных средств | Без нарушений – 3,8 баллов за год;при наличии нарушений – минус 3,8 баллов за год | Акты проверок | Годовая |
| Совокупная значимость всех критериев в баллах (из максимально возможных) по второму разделу: 30 баллов за год   |
| III. Критерии по деятельности бюджетного учреждения, направленные на работу с кадрами  |
| 1. | Доля вакантных должностей в общей численности работников по штатному расписанию (процент) | Более 25% - 0 баллов за каждый квартал;Менее 25% - 1,5 балла за каждый квартал | Квартальная отчетность | Квартальная |
| 2. | Изменение среднемесячной заработной платы основного персонала (руб.) | Уменьшение – минус 3 балла за год;На уровне – 0 баллов;Увеличение – 3 баллов за год. | Годовая отчетность | Годовая |
| 3. | Коэффициент текучести кадров (Число увольнений за период) / (Средняя численность персонала за период) х 100% | Менее 15% - 1,8 баллов за год;от 15% до 25% - 0 баллов;более 25% - 1,8 баллов за год. | Годовая отчетность | Годовая |
| Совокупная значимость всех критериев в баллах (из максимально возможных) по третьему разделу: 14 баллов за год  |
| Совокупность всех критериев по трем разделам (итого): 100 баллов за год».  |

2. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой. Заместитель Председателя Правительства Республики Алтай,  министр О.В. ЗавьяловаСогласовано: Начальник отдела бюджетного учетаи отчетности О.Ю. МартыноваСпециалист-эксперт юридическогоотдела Е.Г.ТкаченкоДиректор БУ РА «ЦАБП» А.В.Рябцев |
|  |
|  |

Исп.Скороходова Е.Н.