**Министерство финансов Республики Алтай**
Чаптынова ул., д.24, г. Горно-Алтайск, 649000
тел. (388-22) 2-26-21, факс (388-22) 2-32-95
E-mail: ava@minfin.gorny.ru
www.minfin-altai.ru
ОКПО 00078212, ОГРН 1020400753438
ИНН / КПП 0411005460 / 041101001

**Алтай Республиканың акча-манат министерствозы**
Чаптыновтың ор., т.24, Горно-Алтайск к., 649000
тел. (388-22) 2-26-21, факс (388-22) 2-32-95
E-mail: ava@minfin.gorny.ru
www.minfin-altai.ru
ОКПО 00078212, ОГРН 1020400753438
ИНН / КПП 0411005460 / 041101001

02.10.2018г № 09-02-31/2508

На № _____

Главам Администраций муниципальных образований в Республике Алтай (по списку)

Министерство финансов Республики Алтай (далее – Минфин Республики Алтай) в рамках реализации Порядка размещения и представления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2016 года № 243н (далее – Порядок), сообщает, что финансовые органы муниципальных образований с 1 января 2019 года осуществляют формирование и размещение информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.budget.gov.ru (далее – единый портал).

В соответствии с пунктом 11 Порядка в целях обработки и организации размещения информации на едином портале финансовые органы муниципальных образований принимают организационно-распорядительные меры, предусматривающие определение лиц, ответственных за организацию размещения информации на едином портале, лиц, наделенных правом подписи с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи на едином портале (далее - уполномоченное лицо, электронная подпись), лиц, ответственных за выполнение мероприятий по размещению информации на едином портале, и лиц ответственных за формирование, согласование и подписание заявок на регистрацию уполномоченных лиц в качестве участников государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

В целях обеспечения подключения уполномоченных лиц к системе «Электронный бюджет» необходимо **в срок до 15 октября текущего года** представить на адрес электронной почты ssn@minfin.gorny.ru заявки на регистрацию уполномоченных лиц, ответственных за формирование, согласование и подписание заявок на регистрацию уполномоченных лиц в качестве участников системы «Электронный бюджет» (согласно приложению 1) одновременно с приложением организационно-распорядительного документа, подтверждающего наличие указанного полномочия.

Регистрация уполномоченных лиц осуществляется на основании заявок на регистрацию, направляемых работниками финансовых органов муниципальных образований, которые наделены полномочиями на формирование заявок на

регистрацию уполномоченных лиц участника системы «Электронный бюджет», в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» (далее – электронная заявка) с указанием полномочий согласно приложениям 2 и 3 к настоящему письму.

Формирование электронных заявок осуществляется раздельно в части полномочий:

по формированию и предоставлению информации для обработки и публикации на едином портале в структурированном виде с использованием системы «Электронный бюджет»;

по формированию и предоставлению для обработки и публикации информации с использованием единого портала, в том числе ведения коммуникативных сервисов единого портала.

В случае наделения уполномоченных лиц финансовых органов муниципальных образований, не замещающих должность руководителя финансового органа муниципального образования, полномочиями согласно приложениям 2 и 3 к настоящему письму и ролью «Утверждение», к электронным заявкам необходимо приложить организационно-распорядительный документ, подтверждающий права уполномоченного лица действовать от имени финансового органа муниципального образования.

Инструкция по настройке автоматизированных рабочих мест уполномоченных лиц размещена на официальном сайте Министерства финансов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Деятельность/Электронный бюджет/Подключение к системе «Электронный бюджет»/Региональный и муниципальный уровни/Порядок подключения».

Руководство пользователя по формированию заявок на регистрацию, редактирование и прекращение доступа уполномоченных лиц финансового органа муниципального района к системе «Электронный бюджет» размещено на официальном сайте Министерства финансов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Деятельность/Электронный бюджет/Подключение к системе «Электронный бюджет»/Федеральный уровень/Порядок подключения».

Настоящее письмо размещено на сайте Министерства финансов Республики Алтай в разделе «Документы/Письма».

Приложения на 4 листах.

Исполняющий обязанности
министра Н.К. Табаева

Исп.: С.Н. Серебренников, (38822) 2-14-63

Приложение 1

ЗАЯВКА
на подключение к подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» уполномоченных лиц органов местного самоуправления, ответственных за формирование, согласование и подписание заявок на регистрацию уполномоченных лиц в качестве участников информационной системы в форме электронного документа

| | | | |
|---|---|---|---|
| Субъект Российской Федерации | | | |
| Наименование органа государственной власти субъекта Российской Федерации | | | |
| Код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса | | | |
| Подразделение | | | |
| Должность | | | |
| ФИО | | | |
| СНИЛС | | | |
| Контактный телефон | +7 (_____) _____ - _____ - _____ | + доб. номер | |
| Адрес электронной почты | | | |

| **Наименование полномочия** | | | |
|---|---|---|---|
| **Направление заявки на регистрацию уполномоченных лиц участника системы** | | | |
| **Ввод данных** | **Согласование** | **Утверждение** | **Просмотр** |
| *Добавить* | *Добавить* | *Добавить* | *Добавить* |

Сотрудник органа местного самоуправления (пользователь) _____(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации /Уполномоченное лицо высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации _____ (подпись) (расшифровка подписи)

м.п.

Приложение 2

ЗАЯВКА
на подключение к подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» уполномоченных лиц органов местного самоуправления

| | | | |
|---|---|---|---|
| Субъект Российской Федерации | | | |
| Наименование органа государственной власти субъекта Российской Федерации | | | |
| Код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса | | | |
| Подразделение | | | |
| Должность | | | |
| ФИО | | | |
| СНИЛС | | | |
| Контактный телефон | +7 (_____) _____ - _____ - _____ | + доб. номер | |
| Адрес электронной почты | | | |

| **Наименование полномочия** | | | |
|---|---|---|---|
| **Формирование и предоставление информации для обработки и публикации на едином портале в структурированном виде с использованием системы «Электронный бюджет»** | | | |
| **Ввод данных** | **Согласование** | **Утверждение** | **Просмотр** |
| *Добавить* | *Добавить* | *Добавить* | *Добавить* |

Сотрудник органа местного самоуправления (пользователь) _____(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации /Уполномоченное лицо высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации _____ (подпись) (расшифровка подписи)

м.п.

Приложение 3

ЗАЯВКА
на подключение к подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» уполномоченных лиц органов местного самоуправления

| | | | |
|---|---|---|---|
| Субъект Российской Федерации | | | |
| Наименование органа государственной власти субъекта Российской Федерации | | | |
| Код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса | | | |
| Подразделение | | | |
| Должность | | | |
| ФИО | | | |
| СНИЛС | | | |
| Контактный телефон | +7 (_____) _____ - _____ - _____ | + доб. номер | |
| Адрес электронной почты | | | |

| **Наименование полномочия** | | | |
|---|---|---|---|
| **Формирование и представление информации для обработки и публикации с использованием единого портала** | | | |
| **Ввод данных** | **Согласование** | **Утверждение** | **Просмотр** |
| *Добавить* | *Добавить* | *Добавить* | *Добавить* |

| **Наименование полномочия** | | | |
|---|---|---|---|
| **Формирование и представление информации для ведения коммуникативного сервиса единого портала, обеспечивающего возможность участия в опросах и голосованиях** | | | |
| **Ввод данных** | **Согласование** | **Утверждение** | **Просмотр** |
| *Добавить* | *Добавить* | *Добавить* | *Добавить* |

| **Наименование полномочия** | | | |
|---|---|---|---|
| **Формирование и представление информации для ведения коммуникативного сервиса единого портала, обеспечивающего возможность общения с другими пользователями единого портала на едином портале по темам и рубрикам единого портала (форум)** | | | |
| **Ввод данных** | **Согласование** | **Утверждение** | **Просмотр** |
| *Добавить* | *Добавить* | *Добавить* | *Добавить* |

| Наименование полномочия | | | |
|---|---|---|---|
| **Формирование запроса на снятие с публикации опубликованной информации и перемещение в архив неактуальной информации** | | | |
| **Ввод данных** | **Согласование** | **Утверждение** | **Просмотр** |
| *Добавить* | *Добавить* | *Добавить* | *Добавить* |

Сотрудник органа
местного самоуправления
(пользователь) _____(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель высшего
исполнительного органа
государственной власти
субъекта Российской
Федерации /Уполномоченное
лицо
высшего исполнительного органа
государственной власти субъекта
Российской Федерации _____ (подпись) (расшифровка подписи)

м.п.