**П Р И К А З**

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_-п

г. Горно-Алтайск

**Об утверждении Порядка представления муниципальными образованиями в Республике Алтай, отнесенными к группе заемщиков со средним или низким уровнем долговой устойчивости, документов и материалов, необходимых для согласования Министерством финансов Республики Алтай программ муниципальных внутренних заимствований, муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период, а также изменений в указанные программы**

В соответствии с [пунктом 7 статьи 107.1](consultantplus://offline/ref=A1A0D71BC828D8A279FC7331B6BD20C1ECB24C708042E59BDE4B508EF507C74607226C29558CC0EADAA05B0F1EA89037B381E54ADE37A0P1E) Бюджетного кодекса Российской Федерации **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](consultantplus://offline/ref=7ED1292EB742B848BF1BF82B4F32E12EE55EF3AA47504B2168C077BFE0B0DA9EBE7D7C59CFE47C020B0BD82ABAADA11FC718A8B07283FCEE966C5DF4FAQAE) представления муниципальными образованиями в Республике Алтай, отнесенными к группе заемщиков со средним или низким уровнем долговой устойчивости, документов и материалов, необходимых для согласования Министерством финансов Республики Алтай программ муниципальных внутренних заимствований, муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период, а также изменений в указанные программы.

2. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на первого заместителя министра Н.К. Табаеву.

Заместитель Председателя

Правительства Республики Алтай,

министр О.В. Завьялова

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства финансов Республики Алтай

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_2021 г. № \_\_-п

**ПОРЯДОК**

**представления муниципальными образованиями в Республике Алтай, отнесенными к группе заемщиков со средним или низким уровнем долговой устойчивости, документов и материалов, необходимых для согласования Министерством финансов Республики Алтай программ муниципальных внутренних заимствований, муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период, а также изменений в указанные программы**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила представления муниципальными образованиями в Республике Алтай, отнесенными в соответствии со [статьей 107.1](consultantplus://offline/ref=5EABCE44225E70BB090088E1548E62A010ADF34BEE0A265FC442AB5D24BA1E13CDEFC9631DE1DB7886D22B047DA7ECCBEA9A3ACFC70Ff2fEE) Бюджетного кодекса Российской Федерации и Правилами проведения оценки долговой устойчивости муниципальных образований в Республике Алтай, утвержденными постановлением Правительства Республики Алтай от 30 апреля 2020 года № 160, к группе заемщиков со средним или низким уровнем долговой устойчивости (далее - муниципальные образования), документов и материалов в Министерство финансов Республики Алтай (далее - Министерство) в целях согласования программ муниципальных внутренних заимствований, муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период (далее – программы муниципальных заимствований, муниципальных гарантий), а также изменений в указанные программы и сроки их представления.

2. В целях согласования программ муниципальных заимствований, муниципальных гарантий, являющихся приложениями к подготовленному к внесению в представительный орган муниципального образования проекту местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, местная администрация муниципального образования представляет в Министерство следующие документы и материалы:

а) проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

б) проект основных направлений долговой политики муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период, разработанный в соответствии с требованиями [статьи 107.1](consultantplus://offline/ref=C2B7A235B9ACADD57D9C7E0860997973B1B0B8CFA0702B7059FE98161F8B8C82709D6BDEDAF72CF99BD209EDE684CB9A0A2A7123E980w7rBE) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

в) данные о плановых объемах погашения и обслуживания муниципального долга, планируемого к возникновению на 1 января очередного финансового года и каждого года планового периода, без учета платежей, направляемых на досрочное погашение долговых обязательств со сроками погашения после 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, в соответствии с [приложением №](consultantplus://offline/ref=F23A1D59630879184D006FC47D0FC8DB6825C25FFEE74CA329AD2C5938A0EFF0A384041D53F19A177C2C27CEF000AA8E4E4AE549B1EA59CD5C82E2D2vFUCE) 1 к настоящему Порядку.

3. В целях согласования изменений в программы муниципальных заимствований, муниципальных гарантий на текущий финансовый год и плановый период, являющихся приложениями к подготовленному к внесению в представительный орган муниципального образования проекта изменений в решение о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год и плановый период, местная администрация муниципального образования представляет в Министерство следующие документы и материалы:

а) проект изменений в решение о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год и плановый период;

б) решение о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год и плановый период;

в) основные направления долговой политики муниципального образования на текущий финансовый год и плановый период, разработанные в соответствии с требованиями [статьи 107.1](consultantplus://offline/ref=C2B7A235B9ACADD57D9C7E0860997973B1B0B8CFA0702B7059FE98161F8B8C82709D6BDEDAF72CF99BD209EDE684CB9A0A2A7123E980w7rBE) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

г) данные о плановых объемах погашения и обслуживания муниципального долга, возникшего по состоянию на 1 января текущего, очередного финансового года и второго года планового периода, без учета платежей, направляемых на досрочное погашение долговых обязательств со сроками погашения после 1 января года, следующего за текущим, очередным финансовым годом и вторым годом планового периода, в соответствии с [приложением №](consultantplus://offline/ref=DA15B22522C6BEDD7E021A26E79C46E920FF9C9059328D8DF9A255E2E2BADD5BB4E917311EA7C0A5EEF7667D4983124E8C7A46564472FF128C43DB813DhCE) 2 к настоящему Порядку.

4. Указанные в [пунктах 2](#Par0) и 3 настоящего Порядка документы и материалы (в текстовом формате (для текстовых документов), формате электронных таблиц (для расчетов), графическом формате (для копий муниципальных правовых актов)) направляются муниципальным образованием в Министерство на официальный адрес электронной почты Министерства [ava@minfin.gorny.ru](mailto:ava@minfin.gorny.ru) с сопроводительным письмом, подписанным главой (главой администрации) муниципального образования и руководителем финансового органа муниципального образования (сканированная копия).

5. Документы и материалы, указанные в [пункте](consultantplus://offline/ref=8DF8F5ECE9208F969E5A9159117641D7F9DACE5FD0E3EBE072AA41E3732F9BAFC4FA1FAAABF8FF0C1179DF00A4396369D6F86335625B7A571CA5CADDZ8g9E) 2 настоящего Порядка, представляются в Министерство не позднее чем за десять рабочих дней до внесения в представительный орган муниципального образования проекта бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период, но не позднее срока, установленного [пунктом 1 статьи 185](consultantplus://offline/ref=8DF8F5ECE9208F969E5A8F54071A1FDEF3D99951D2E5E1B226F747B42C7F9DFA84BA19FDEDBBF50645289B54AE32362693AD70376347Z7gAE) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. Представление документов и материалов, указанных в [пункте 3](#Par5) настоящего Порядка, осуществляется не позднее чем за десять рабочих дней до внесения в представительный орган местного самоуправления проекта изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

7. Министерство рассматривает представленные в соответствии с настоящим Порядком документы и материалы в течение пяти рабочих дней со дня их поступления и по результатам рассмотрения направляет в муниципальное образование письмо с заключением о согласовании (об отказе в согласовании) программ муниципальных заимствований, муниципальных гарантий, изменений в них на адрес электронной почты, с которого были направлены документы и материалы, указанные в [пункте 2](#Par0) и (или) 3 настоящего Порядка.

8. Основаниями для отказа в согласовании программ муниципальных заимствований, муниципальных гарантий, изменений в них являются:

а) несоблюдение муниципальным образованием, отнесенным к группе заемщиков со средним уровнем долговой устойчивости, требований [пункта 19 статьи 103](consultantplus://offline/ref=C2B7A235B9ACADD57D9C7E0860997973B1B0B8CFA0702B7059FE98161F8B8C82709D6BDED9F123F99BD209EDE684CB9A0A2A7123E980w7rBE), [пунктов 2](consultantplus://offline/ref=C2B7A235B9ACADD57D9C7E0860997973B1B0B8CFA0702B7059FE98161F8B8C82709D6BDED9FE20F99BD209EDE684CB9A0A2A7123E980w7rBE) и [4 статьи 106](consultantplus://offline/ref=C2B7A235B9ACADD57D9C7E0860997973B1B0B8CFA0702B7059FE98161F8B8C82709D6BDED9FE22F99BD209EDE684CB9A0A2A7123E980w7rBE) и [пункта 12 статьи 107.1](consultantplus://offline/ref=C2B7A235B9ACADD57D9C7E0860997973B1B0B8CFA0702B7059FE98161F8B8C82709D6BDEDAF52DF99BD209EDE684CB9A0A2A7123E980w7rBE) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) несоблюдение муниципальным образованием, отнесенным к группе заемщиков с низким уровнем долговой устойчивости, требований [пунктов 23](consultantplus://offline/ref=C2B7A235B9ACADD57D9C7E0860997973B1B0B8CFA0702B7059FE98161F8B8C82709D6BDED9F025F99BD209EDE684CB9A0A2A7123E980w7rBE) - [25 статьи 103](consultantplus://offline/ref=C2B7A235B9ACADD57D9C7E0860997973B1B0B8CFA0702B7059FE98161F8B8C82709D6BDED9F027F99BD209EDE684CB9A0A2A7123E980w7rBE), [пунктов 2](consultantplus://offline/ref=C2B7A235B9ACADD57D9C7E0860997973B1B0B8CFA0702B7059FE98161F8B8C82709D6BDED9FE20F99BD209EDE684CB9A0A2A7123E980w7rBE) и [4 статьи 106](consultantplus://offline/ref=C2B7A235B9ACADD57D9C7E0860997973B1B0B8CFA0702B7059FE98161F8B8C82709D6BDED9FE22F99BD209EDE684CB9A0A2A7123E980w7rBE) и [пункта 12 статьи 107.1](consultantplus://offline/ref=C2B7A235B9ACADD57D9C7E0860997973B1B0B8CFA0702B7059FE98161F8B8C82709D6BDEDAF52DF99BD209EDE684CB9A0A2A7123E980w7rBE) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

в) представление документов и материалов, указанных в [пунктах 2](#Par0) и (или) 3 настоящего Порядка, не в полном объеме и (или) выявление в представленных документах и материалах неполной и (или) недостоверной информации.

9. Повторно направленные документы и материалы считаются вновь поступившими и рассматриваются в порядке и в сроки, предусмотренные [пунктом](#Par14) 7 настоящего Порядка.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

[к Поряд](consultantplus://offline/ref=7ED1292EB742B848BF1BF82B4F32E12EE55EF3AA47504B2168C077BFE0B0DA9EBE7D7C59CFE47C020B0BD82ABAADA11FC718A8B07283FCEE966C5DF4FAQAE)ку представления муниципальными образованиями в Республике Алтай, отнесенными к группе заемщиков со средним или низким уровнем долговой устойчивости, документов и материалов, необходимых для согласования Министерством финансов Республики Алтай программ муниципальных внутренних заимствований, муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период, а также изменений в указанные программы

**ДАННЫЕ**

**о плановых объемах погашения и обслуживания**

**муниципального долга, планируемого к возникновению на**

**1 января очередного финансового года и каждого года**

**планового периода, без учета платежей, направляемых на**

**досрочное погашение долговых обязательств со сроками**

**погашения после 1 января года, следующего за очередным**

**финансовым годом и каждым годом планового периода**

рублей

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Отчетная дата | | Плановый объем погашения муниципального долга, планируемого к возникновению на 1 января очередного финансового года и каждого года планового периода, без учета платежей, направляемых на досрочное погашение долговых обязательств со сроками погашения после 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода | | | | | Плановый объем расходов на обслуживание муниципального долга, планируемого к возникновению на 1 января очередного финансового года и каждого года планового периода | | | | | |
| Очередной финансовый год | 1 год планового периода | 2 год планового периода | | | Очередной финансовый год | | | 1 год планового периода | 2 год планового периода | |
|  | |  |  |  | | |  | | |  |  | |
|  | | | |  |  | |  |  | | |
| (наименование должности) | | | |  | (подпись) | |  | (фамилия и инициалы) | | |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

[к Поряд](consultantplus://offline/ref=7ED1292EB742B848BF1BF82B4F32E12EE55EF3AA47504B2168C077BFE0B0DA9EBE7D7C59CFE47C020B0BD82ABAADA11FC718A8B07283FCEE966C5DF4FAQAE)ку представления муниципальными образованиями в Республике Алтай, отнесенными к группе заемщиков со средним или низким уровнем долговой устойчивости, документов и материалов, необходимых для согласования Министерством финансов Республики Алтай программ муниципальных внутренних заимствований, муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период, а также изменений в указанные программы

**ДАННЫЕ**

**о плановых объемах погашения и обслуживания**

**муниципального долга, возникшего по состоянию на 1 января**

**текущего, очередного финансового года и второго года**

**планового периода, без учета платежей, направляемых**

**на досрочное погашение долговых обязательств со сроками**

**погашения после 1 января года, следующего за текущим,**

**очередным финансовым годом и вторым годом планового периода**

рублей

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Отчетная дата | | Плановый объем погашения муниципального долга, возникшего по состоянию на 1 января текущего, очередного финансового года и второго года планового периода, без учета платежей, направляемых на досрочное погашение долговых обязательств со сроками погашения после 1 января года, следующего за текущим, очередным финансовым годом и вторым годом планового периода | | | | | Плановый объем расходов на обслуживание муниципального долга, планируемого к возникновению на 1 января текущего, очередного финансового года и второго года планового периода | | | | | |
| Текущий финансовый год | Очередной финансовый год | 2 год планового периода | | | Текущий финансовый год | | | Очередной финансовый год | 2 год планового периода | |
|  | |  |  |  | | |  | | |  |  | |
|  | | | |  |  | |  |  | | |
| (наименование должности) | | | |  | (подпись) | |  | (фамилия и инициалы) | | |