



**Министерство финансов
Республики Алтай**

Чаптынова ул., д.24, г. Горно-Алтайск, 649000
тел. (388-22) 2-26-21, факс (388-22) 2-32-95
E-mail: ava@minfin.gorny.ru
www.minfin-altai.ru
ОКПО 00078212, ОГРН 1020400753438
ИНН/КПП 0411005460/041101001

**Алтай Республиканын
акча-манат министрствозы**

Чаптыновтыг ор., т.24, Горно-Алтайск к., 649000
тел. (388-22) 2-26-21, факс(388-22) 2-32-95
E-mail: ava@minfin.gorny.ru
www.minfin-altai.ru
ОКПО 00078212, ОГРН 1020400753438
ИНН/КПП 0411005460/041101001

25.03.2022 № 09-02-31/кд7

На № _____

Главам муниципальных
образований в Республике Алтай
(по списку)

Инициативное бюджетирование

Министерство финансов Республики Алтай в целях подготовки информации для Министерства финансов Российской Федерации об основных тенденциях развития процедур участия граждан в определении направлений бюджетных расходов на территории субъектов Российской Федерации в форме практик инициативного бюджетирования за 2020 год, сообщает о необходимости представления **до 1 апреля 2022 года** сведений о реализации муниципальных практик инициативного бюджетирования по прилагаемой форме.

Настоящее письмо, электронная форма сведений и рекомендации по ее заполнению размещены на сайте Министерства финансов Республики Алтай в разделе Деятельность/Инициативное бюджетирование/Документы.

В целях подготовки сведений под муниципальной практикой понимается практика инициативного бюджетирования муниципального уровня, которая:

регулируется в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального образования в Республике Алтай;

включает в себя управление и проведение конкурсного отбора инициативных проектов органами местного самоуправления муниципального образования в Республике Алтай;

реализуется исключительно за счет средств местного бюджета, а также внебюджетных источников финансового обеспечения проектов инициативного бюджетирования;

распространяется на территорию одного муниципального образования в Республике Алтай.

Приложение: на 8 л. в 1 экз.

Заместитель Председателя
Правительства Республики Алтай,
министр

О.В. Завьялова

Приложение
к письму Министрства финансов Республики Алтай
от 03.2022 г. № 09-02-31/

1.	2.	3.	4.	5.	6.
0.	Субъект РФ, муниципальное образование	0.1. Субъект РФ (наименование)		текст	
		0.2. [Муниципальное образование (наименование)]		текст	
1.	Наименование МУНИЦИПАЛЬНОЙ практики	1.1. В официальных документах (распоряжениях и постановлениях местных органов власти, и иных нормативно-правовых актах)		текст	
		1.2. Публичное название (бренд, применяемый в рекламных или информационных целях, если отличается)		текст	
2.	Год начала реализации практики	2.1. Год, с которого было начато финансирование практики в муниципальном образовании		год	
3.	Период реализации практики	3.1. Даты начала и завершения мероприятий по выбору и реализации проектов, которые были профинансированы в 2021 году		Начало: дд.мм.гг Завершение: дд.мм.гг	
4.	Нормативно-правовое регулирование практики	4.1. Дата и реквизиты Постановления		текст ссылка	
		4.2. Дата и реквизиты Решения выборного органа (совет депутатов, Дума и др.)		текст ссылка	
		4.3. Муниципальная программа (программы), где закреплены мероприятия ИБ, инициативных проектов		текст ссылка	
		4.4. Стратегия развития муниципального образования, где закреплены мероприятия ИБ, инициативных проектов		текст ссылка	

В янвине в Excel не следует менять формулировки вопросов, объединять и разделять линии, добавлять новые строки поскольку это существенно усложнит автоматическому обработку собранных данных. В случае необходимости возможно делить приложения к ячейкам. Также можно добавлять примечания и пояснения в пустые столбцы справа, обязательно выводя ниже линии с пояснением конкретной записи.

Рекомендации по заполнению
При заполнении информации для муниципальной практики инициативного бюджетирования следует приводить относительные значения показателей (в процентах) к параметрам муниципального образования (расходов местного бюджета, численности населения муниципального образования и т.д.), указывать реквизиты нормативных правовых актов, приводить ссылки на соответствующие решения схода граждан, осуществляющего полномочия представительного органа муниципального образования. Для каждой практики муниципального образования следует заполнить отдельную форму.

При заполнении сведений в части параметра 1 «Наименование практики» следует указать, как данная практика называется в официальных документах (законах, постановлениях и распоряжениях правительства и иных нормативных правовых актах (НПА)), а также ее публичное название (бренд, применяемый в рекламных или информационных целях), если они отличаются. В случае если дополнительно к официальному наименованию практики в рекламных и информационных целях используется более лаконичное и легко запоминающееся название или аббревиатура, его также следует указать.

При заполнении сведений в части параметра 2 «Год начала реализации практики» (Приложения 1 и 2 следует указать первый год, начиная с которого осуществлялось финансовое обеспечение реализации практики в субъекте Российской Федерации (для муниципальной практики – в муниципальном образовании). Например, отдельные мероприятия практики могли начаться в 2016 году, но бюджетные ассигнования на реализацию проектов впервые были выделены в рамках бюджета 2017 года, в этом случае необходимо указать 2017 год. В случае если реализация мероприятий потребовала финансового обеспечения в следующем бюджетном цикле – следует указать «2017-2018 годы».

При заполнении сведений в части параметра 3 «Период реализации практики» (Приложения 1 и 2 следует указать период календарного года, в течение которого осуществлялась реализация практики ИБ в 2021 году в формате число/месяц/год-число/месяц/год. Например, «1 августа 2020 года – 31 декабря 2021 года» или «20 января 2021 года – 31 января 2021 года», или «15 сентября 2021 года – 1 февраля 2022 года».

При заполнении параметра 4 указываются НПА, регулирующие реализацию практики и конкретном муниципальном образовании – постановление, решение, положение, порядок и стратегические муниципальные документы, где закреплены мероприятия ИБ.

5.	Администрирование практики	5.1. Орган местного самоуправления, ответственный за реализацию практики в муниципальном образовании	текст	При заполнении сведений в части параметра 5 «Администрирование практики» какой орган местного самоуправления или его подразделение отвечает за реализацию и развитие практики на территории муниципального образования. Примеры: администрация, финансовое управление администрации, представительный орган и др.
6.	ГРБС, форма предоставления бюджетных ассигнований на реализацию проектов, получатели бюджетных средств	6.1. Главный распорядитель бюджетных средств на проекты 6.2. Форма предоставления бюджетных ассигнований (гранты, субсидии или иные формы) 6.3. Непосредственный получатель / получатели бюджетных ассигнований	текст текст текст	При заполнении сведений в части параметра 6 «ГРБС, форма предоставления бюджетных ассигнований на реализацию проектов, получатели бюджетных средств» следует указать орган местного самоуправления, который является главным распорядителем бюджетных средств, выдешемых на реализацию проектов ИБ. В случае, если задействованы несколько ГРБС, следует их перечислить. ГРБС и администрирующей практику ИБ орган местного самоуправления могут совпадать. Также следует указать форму предоставления бюджетных ассигнований (гранты, субсидии, иные формы) и непосредственных получателей бюджетных средств. Если бюджетные ассигнования направляются в бюджеты муниципальных образований посредством сочетания различных форм, следует описать такой механизм.
7.	Общая стоимость проектов ИБ, инициируемых проектом в 2021 году	7.1. Общий объем средств, направленных из различных источников на финансирование проектов (показатель рассчитывается автоматически)	млн руб.	При заполнении сведений в части параметра 7 «Общая стоимость проектов в 2021 году» следует указать объем денежных средств в млн рублей, направленных из всех источников на реализацию проектов в рамках рассматриваемой практики.
7.В.	бюджетные ассигнования на реализацию проектов из бюджета муниципального образования	7.В.1. Объем бюджетных ассигнований из бюджета муниципального образования на финансирование проектов в 2021 году	млн руб.	При заполнении сведений в части параметра 7.В. «бюджетные ассигнования на реализацию проектов ИБ из бюджета муниципальных образований» следует в абсолютном выражении указать объем бюджетных ассигнований из бюджетов муниципальных образований, направленных на реализацию проектов инициирующей бюджетировании в 2021 году в млн рублей, а также долю бюджетных средств в общей стоимости проектов ИБ в процентах, которая рассчитывается следующим образом: $\frac{\text{объем бюджетных ассигнований из бюджетов муниципальных образований на реализацию проектов ИБ в 2021 году}}{\text{общая стоимость проектов ИБ в 2021 году}} \cdot 100\%$.
7.В.	Доля этих средств в общей стоимости проектов	7.В.2. Доля этих средств в общей стоимости проектов	%	*При заполнении параметра 7.В. следует иметь в виду, что в муниципальной практике отсутствуют другие источники бюджетных ассигнований на реализацию проектов ИБ (в том числе средства, поступившие из бюджета субъекта РФ в целях финансирования реализации инициативных проектов, проектов ИБ), кроме средств, направляемых из бюджета муниципального образования.
7.С.	средства финансирования со стороны граждан или инициативные платежи граждан (выбрать один вариант)	7.С.1. Объем средств финансирования со стороны граждан на финансовое обеспечение проектов в 2021 году 7.С.2. Объем инициативных платежей со стороны граждан на финансовое обеспечение проектов в 2021 году (в соответствии с кодами по виду доходов бюджетов 000 1 17 15090 09 0000 150 "Инициативные платежи") 7.С.3. Доля этих средств в общей стоимости проектов	млн руб. млн руб. %	При заполнении сведений в части параметра 7.С. «Средства финансирования со стороны граждан или инициативные платежи граждан» следует указать в абсолютном выражении объем средств финансирования граждан или объем инициативных платежей в целях реализации проектов инициативного бюджетирования в 2021 году в млн рублей, а также долю указанных денежных средств в общей стоимости проектов ИБ в процентах, которая рассчитывается следующим образом: $\frac{\text{объем финансирования проектов ИБ со стороны граждан в 2021 году}}{\text{общая стоимость проектов ИБ в 2021 году}} \cdot 100\%$. *При заполнении параметра 7.С. следует выбрать только одну из двух форм инициативной поддержки проектов гражданами - средства финансирования со стороны граждан (7.С.1) или инициативные платежи граждан (7.С.2).
7.С.	Объем средств финансирования со стороны юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на финансовое обеспечение проектов в 2021 году	7.Д.1. Объем средств финансирования со стороны юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на финансовое обеспечение проектов в 2021 году	млн руб.	При заполнении сведений в части параметра 7.Д «Средства финансирования со стороны юридических лиц и индивидуальных предпринимателей или инициативные платежи от юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» следует указать в абсолютном выражении объем средств финансирования со стороны индивидуальных предпринимателей (далее также – ИП) и юридических лиц (далее также – ЮЛ) в целях реализации проектов ИБ в 2021 году в млн рублей, а также долю указанных денежных средств в общей стоимости проектов в

7.D. лиц и индивидуальных предпринимателей или инициативные платежи от юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (выбрать один вариант)	7.D.2. Объем инициативных платежей со стороны юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на финансовое обеспечение проектов в 2021 году (в соответствии с кодами по виду доходов бюджетов 000 1 17 15000 00 0000 150 "Инициативные платежи")	млн руб.	процентах, которая рассчитывается следующим образом: объем софинансирования проектов ИБ со стороны ИП и ЮЛ в 2021 году / общая стоимость проектов ИБ в 2021 году * 100%. * При заполнении параметра 7.D. следует выбрать только одну из двух форм внебюджетной поддержки проектов ИП и ЮЛ - средства софинансирования со стороны ИП и ЮЛ (7.D.1.) или инициативные платежи ИП и ЮЛ (7.D.2.). В случае если софинансирование со стороны ИП и ЮЛ отдельно не выделяется согласно НПА практики, следует указать общий объем внебюджетного софинансирования в ячейке 7.C.1 «Объемы софинансирования со стороны граждан» или в ячейке 7.C.2 «Объем инициативных платежей со стороны граждан»
7.F. Нефинансовый вклад со стороны граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц	7.D.3. Доля этих средств в общей стоимости проектов	%	
7.F.1.	7.F.1. В случае если такой вклад не предусмотрен НПА, ответ «нет»	да / нет	При заполнении сведений в части параметра 7.F «Нефинансовый вклад со стороны граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц» следует указать, в какой форме предусмотрен данный вклад в составе НПА, регулирующего практику ИБ (например, предусмотрено трудовое участие со стороны граждан в реализации проектов ИБ, помощь со стороны граждан и бизнеса строительной техникой, информационной поддержкой, посредством предоставления помещений и т.п. Необходимо перечислить формы нефинансового вклада, а также привести методику финансовой оценки (при наличии). Если такой вклад не предусмотрен НПА, следует указать ответ «нет».
7.F.2.	7.F.2. В случае если такой вклад предусмотрен, описание его формы и используемой методики финансовой оценки	текст	
7.F.3.	7.F.3. Финансовая оценка вклада граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, если такая оценка проводилась	ссылка	В случае если вклад граждан, услуг, материалы имели финансовый эквивалент и учитывались в общей стоимости проектов (должно быть отражено в НПА практики или рассчитывается по утвержденной методике), следует указать объем этих средств в абсолютном выражении в млн рублей за 2021 год. Данные о нефинансовом вкладе (без соответствующего описания или методики оценки) рассматриваться не будут.
8. Планы финансирования практики из бюджета муниципального образования на 2022 год	8.1. Объем бюджетных ассигнований из бюджета муниципального образования, которые запланированы в рамках практики на реализацию проектов в 2022 году	млн руб.	При заполнении сведений в части параметра 8 «Планы финансирования практики из бюджета субъекта Российской Федерации на 2022 год» следует указать в абсолютном выражении объем бюджетных ассигнований из местного бюджета, который планируется направить на реализацию проектов ИБ в 2022 году в млн рублей, а также их долю в общем объеме расходов местного бюджета в 2022 году в процентах, которая рассчитывается как объем бюджетных ассигнований из местного бюджета, запланированных на финансирование проектов ИБ в 2022 году / общий объем расходов местного бюджета в 2022 году * 100%. * Для муниципальной практики следует рассчитывать данный параметр с использованием плановых показателей бюджета муниципального образования на 2022 год.
8.2.	8.2. Доля указанных бюджетных средств в общем объеме расходов бюджета муниципального образования на 2022 год	%	
9.1.	9.1. Количество проектных идей, которые были выдвинуты гражданами в ходе первичных встреч, анкетирования, через интернет или другим способом, если такая статистика велась	число	При заполнении сведений в части параметра 9 «Динамика отбора выдвинутые проектные идеи, поддержанные и отобранные проектные заявки» следует указать количество проектных идей/заявок на разных этапах процесса отбора при наличии такой статистики. Под проектной идеей следует понимать предложение граждан по реализации проекта инициативного бюджетирования. При заполнении данных об количестве проектных идей следует указывать предложения гражданами в ходе первичной встречи, первичного анкетирования, посредством сайта в сети Интернет, другими способами, проектные идеи, которые подлежат дальнейшему обсуждению, доработке, детализации.
9.2.	9.2. Количество поддержанных гражданами проектных заявок, прошедших технический анализ и зарегистрированных для участия в конкурсных процедурах	число	При заполнении данных о количестве поддержанных проектных заявок следует указать поддержанные гражданами проектные заявки, прошедшие технический анализ и зарегистрированные для участия в конкурсных процедурах. В ряде практик ИБ на итоговое голосование, итоговый конкурсный отбор напрямую попадают все высказанные проектные идеи граждан, в таком случае первое два числа при ответе на данный параметр будут одинаковыми. В других практиках ИБ на итоговое голосование, итоговый конкурсный отбор попадает только часть проектных идей/заявок граждан – прошедшие

		число		предварительное обсуждение, техническую экспертизу, проанализированные на предмет возможности реализации, соответствия полномочиям муниципальных образований или прошедшие иной первичный контроль, в таком случае второе число при ответе на данный параметр будет меньше первого. При заполнении данных о количестве проектных заявок, отобранных в ходе конкурсных процедур, следует указать количество победивших проектных заявок, которые должны быть профинансированы и подлежат реализации.
9.3.	Количество проектных заявок, отобранных в ходе конкурсных процедур для финансирования	число		
10.1.	Водоснабжение, водоотведение	число		При заполнении сведений в части параметра 10 «Типология проектов ИБ, финансовое обеспечение которых осуществлялось в 2021 году» следует указать количество проектов ИБ по предлагаемым типам, включая проекты ИБ, финансирование которых осуществлялось в 2021 году, в том числе реализации которых по каким-либо причинам не была завершена ввиду была перенесена на 2022 год. Общее количество проектов в форме запроса суммируется автоматически.
10.2.	Автомобильные Дороги, тротуары, пешеходные переходы, остановки.	число		X
10.3.	Уличное освещение	число		X
10.4.	Пожарная безопасность	число		X
10.5.	Проекты в сфере бытового обслуживания населения	число		X
10.6.	Культурное наследие (памятники, музеи)	число		X
10.7.	Проекты в сфере образования (отобранные без прямого участия школьников)	число		В ячееке 10.7 «Проекты в сфере образования», следует указывать проекты, которые были отобраны без участия школьников.
10.8.	Проекты в сфере культуры, библиотечного дела, ремонт домов культуры	число		X
10.9.	Физическая культура и массовый спорт	число		X
10.10.	Комплексное благоустройство дворов, включающее несколько видов работ	число		X
10.11.	Детские игровые площадки	число		X
10.12.	Места массового отдыха населения и объекты организации благоустройства	число		X
10.13.	Обустройство мест захоронений	число		X
10.14.	Организация сбора твердых коммунальных отходов и мусора	число		X
10.15.	Событийные проекты (праздники, фестивали)	число		X
10.16.	Проекты ЖКХ, ремонт многоквартирных домов	число		X
10.17.	Крупные инфраструктурные проекты (мосты, плотины, водоемы)	число		X
10.18.	Приобретение оборудования, крупногабаритного транспорта (микровавтобусы, трактора) и специализированной техники (для уборки снега и пр.)	число		X
10.19.	Посевы, направленные на уязвимые социальные группы и граждан с ограниченными возможностями	число		X
10.20.	Проекты школьного и молодежного инициативного бюджетирования	число		В ячейке 10.20. «Проекты школьного и молодежного инициативного бюджетирования» следует указывать только те проекты, которые были реализованы в рамках специально выделенного тематического (школьного/молодежного) направления региональной (или муниципальной) практики ИБ. В этом случае к анкете следует приложить перечень проектов, реализованных в 2021 году.

10. Типология проектов ИБ, инициативных проектов, финансовое обеспечение которых осуществлялось в 2020 году

						Проекты, реализованные в рамках региональных или муниципальных практик школьного и молодежного инициативного бюджетирования, указываются в соответствии с общей типологией проектов. Проекты, которые не могут быть сопоставлены с предлагаемой типологией, следует указать в ячейке 10.21 «Другое» (перечислить примеры в ячейке либо приложить список к анкете).
		Итого: (считается автоматически)	число			
		10.22. Количество граждан, на удовлетворение потребностей которых направлены проекты, профинансированные в	число: сумма ячеек E31-E51	0		
11. Количество благополучателей от реализации проектов, финансирование которых осуществлялось в 2021 году	11.1.	Количество граждан, на удовлетворение потребностей которых направлены проекты, профинансированные в	тыс. человек			
	11.2.	Описание методики подсчета благополучателей или ссылка на неё (при наличии)	текст			
	11.3.	Доля благополучателей от общего количества жителей муниципального образования. Указать источник	ссылка			
	11.4.	Общее количество граждан, проживавших в муниципальном образовании на 1 января 2021 года, или средняя численность за год. Указать источник статистики о количестве жителей	%			
			тыс. человек			
			ссылка			
		12.0.	до / лет			При заполнении сведений в части параметра 12 «Организация сопровождения практики ИБ» следует указать, существует ли специально организованный проектный центр, или его функции выполнят представители органов власти.
12. Организация сопровождения практики ИБ	12.1.	Наименование и юридический статус проектного центра	текст			Под проектным центром понимается организационная структура, осуществляющая методологическую, исследовательскую (аналитическую), мониторинговую, образовательную и консультационную функции в рамках реализации проектов ИБ, создания программ и практик инициативного бюджетирования. Консультанты проектного центра или сотрудники органов власти, выполняющие их функции – это специалисты, которые разрабатывают механизмы участия граждан в рамках инициативного бюджетирования, организуют и поддерживают собрания граждан, ведут разъяснительную работу, помогают готовить документацию по проектам, взаимодействуют со СМИ, анализируют соответствие реализуемых проектов ИБ предложениям граждан.
	12.2.	Источник финансирования деятельности проектного центра	текст			В случае если реализацию практики ИБ сопровождает проектный центр, следует указать его наименование, юридический статус, источник финансирования деятельности и количество задействованных консультантов (сотрудников проектного центра). Функции проектного центра могут выполнять, к примеру, рабочая группа при РОИВ или ОМСУ, НКО или иное юридическое лицо, государственное, межведомственный проектный офис и т.п. В этом случае следует сопроводить ответ соответствующим документом (ссылкой на него), в котором данные функции регламентированы. Если сопровождение практики обеспечивает внешняя организация (проектная команда, независимые консультанты), прилагаемая для этих целей, в параметрах 12.1-12.5 необходимо указать информацию об этой форме сопровождения. Отдельно следует указать количество волонтеров, привлекаемых на различных этапах сопровождения практики и для организации мероприятий. В случае значительной роли волонтеров, формы работы с ними следует описать в сопроводительном письме.
	12.3.	Количество вовлеченных в реализацию практики консультантов проектного центра	число			Если проектный центр отсутствует, следует указать количество сотрудников органов власти (органов местного самоуправления), занятых администрированием реализации практики ИБ в рамках своих должностных обязанностей.
	12.4.	Количество привлекаемых волонтеров	число			
	12.5.	Если проектного центра нет, указать количество администрирующей реализации практики сотрудников	число			
	13.1.	Анкетирование, опросы граждан, сбор подписей	Использовалась ли проектная форма. Да / нет Способ фиксации участия: текст / фото / ссылка			

<p>13.2. Онные встречи и обсуждения граждан, в том числе выдвижение проектных идей инициативной группой граждан</p>	<p>Количество участвовавших: число Использовалась ли процедура: да / нет Способ фиксации участия: текст (и/или) ссыла Количество участвовавших: число Использовалась ли процедура: да / нет Способ фиксации участия: текст (и/или) ссыла Количество участвовавших: число Использовалась ли процедура: да / нет Способ фиксации участия: текст (и/или) ссыла</p>
<p>13.3. Выдвижение через органы территориального общественного самоуправления, в том числе собрания ТОС</p>	<p>Количество участвовавших: число Использовалась ли процедура: да / нет Способ фиксации участия: текст (и/или) ссыла</p>
<p>13.4. Выдвижение проектных идей сельскими старостами</p>	<p>Количество участвовавших: число Использовалась ли процедура: да / нет Способ фиксации участия: текст (и/или) ссыла Количество участвовавших: число Использовалась ли процедура: да / нет Способ фиксации участия: текст (и/или) ссыла</p>
<p>13.5. Ящики для сбора идей</p>	<p>Количество участвовавших: число Использовалась ли процедура: да / нет Способ фиксации участия: текст (и/или) ссыла Количество участвовавших: число Использовалась ли процедура: да / нет Способ фиксации участия: текст (и/или) ссыла</p>
<p>13.6. Подача проектных идей через интернет</p>	<p>Количество участвовавших: число Использовалась ли процедура: да / нет Способ фиксации участия: текст (и/или) ссыла Количество участвовавших: число Использовалась ли процедура: да / нет Способ фиксации участия: текст (и/или) ссыла</p>
<p>13.7. Подача проектных идей через общественные приемные и депутатов</p>	<p>Количество участвовавших: число Использовалась ли процедура: да / нет Способ фиксации участия: текст (и/или) ссыла Количество участвовавших: число Использовалась ли процедура: да / нет Способ фиксации участия: текст (и/или) ссыла</p>
<p>13.8. Иной механизм</p>	<p>Количество участвовавших: число Использовалась ли процедура: да / нет Способ фиксации участия: текст (и/или) ссыла Количество участвовавших: число Использовалась ли процедура: да / нет Способ фиксации участия: текст (и/или) ссыла</p>
<p>14.1. Интернет-голосование</p>	<p>Количество участвовавших: число Использовалась ли процедура: да / нет Способ фиксации участия: текст (и/или) ссыла Количество участвовавших: число Использовалась ли процедура: да / нет Способ фиксации участия: текст (и/или) ссыла</p>
<p>14.2. Очное голосование – в сходке, собраниях и конференциях</p>	<p>Количество участвовавших: число Использовалась ли процедура: да / нет Способ фиксации участия: текст (и/или) ссыла Количество участвовавших: число Использовалась ли процедура: да / нет Способ фиксации участия: текст (и/или) ссыла</p>

При заполнении сведений в части параметра 13 «Процедуры сбора проектных идей и количество граждан, принявших в них участие» Приложений 1 и 2 следует указать, какие каналы подачи проектных идей жителей используются в рамках практики ИБ, какое количество граждан ими воспользовалось, каким образом было зафиксировано реальное участие граждан. Сведения заполняются в том случае, если подобная статистика велась.

Одновременно в рамках одной практики ИБ может быть задействовано несколько каналов, по которым граждане предлагают свои идеи: анкетирование, онлайн встречи и обсуждения, подача проектных предложений через Интернет, органы ТОС, сельских старост, через общественные приемные, депутатов и другими способами. В отличие от параметра 9, в данном параметре следует указать количество граждан. В случае если рассматриваемая практика предполагает, что один человек может предложить только одну идею, количество участвовавших граждан и количество поступивших проектных предложений будут совпадать.

14. Процедуры конкурсного отбора проектных заявок и количество граждан, принявших в них участие	14.3. Собрание или конференция граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления	<p>Использовались: число Использовались ли процедуры: да / нет. Способ фиксации участия: текст и/или ссылка Количество</p> <p>Использовались: число Использовались ли процедуры: да / нет. Способ фиксации участия: текст и/или ссылка Количество</p>	<p>При заполнении сведений в части параметра 14 «Процедуры конкурсного отбора проектных заявок и количество граждан, принявших в них участие» Приложений 1 и 2 следует указать, как именно в описываемой практике ИБ выбираются победители проектные заявки, участвуют ли в процедурах конкурсного отбора граждане.</p> <p>Отбор проектных заявок может осуществляться различными способами: интернет-голосование, очное голосование жителей на собраниях и встречах, собрания ТОС, референдум, бюджетные комиссии из состава граждан, комиссии из состава представителей власти, коллегиальный орган, состав которого формируется в соответствии с НПА и др.</p> <p>Способ фиксации участия граждан в процедурах должен быть описан в НПА практики: протокол, подписанные листы, фото и видео-фиксация, отчеты консультантов, независимые наблюдатели, интернет-технологии и др.</p>
17. Наличие интернет-решения, используемого для управления практикой ИБ	17.1. В случае, если для управления практикой не предусмотрено интернет-решение, ответ «нет»	до / нет	17. При заполнении параметра 17 «Наличие интернет-решения, используемого для управления практикой ИБ» следует указать, обеспечена ли возможность автоматизированной системы управления практикой ИБ через Интернет (подача заявки, работа с заявкой, контроль процедур, механизмы отбора проектов и др.). Такой сервис может быть организован в рамках регионального портала открытости бюджетных данных, на официальном сайте органа власти, на сайте проектного центра, на ином публичном интернет-ресурсе. Следует привести ссылку на данный ресурс.
	17.2. В случае если была предусмотрена реализация отдельных процедур практики через Интернет, описание этих процедур	текст	В случае, если централизованная система удаленного управления практикой ИБ отсутствует, но отдельные процедуры (голосование, контроль реализации проектов ИБ) частично или полностью были реализованы через Интернет, например, через социальные сети, следует охарактеризовать эти процедуры и привести ссылки.
	19.1. Ссылка на официальный интернет-ресурс практики	ссылка	18. При заполнении параметра 18 «Информационное сопровождение практики ИБ» следует привести ссылку на один официальный Интернет-ресурс, а также допускается указать любое количество ссылок на неофициальные Интернет-ресурсы данной практики, в том числе в социальных сетях.
	19.2. Ссылки на иные официальные и неофициальные информационные ресурсы, в том числе в социальных сетях	ссылка	В качестве официального Интернет-ресурса практики ИБ может учитываться, в том числе, раздел на официальном сайте органа местного самоуправления вышестоящего территориального

18. Информационное сопровождение практики	19.3. Ссылка на логотип или графическое изображение названия практики	ссылка	К любым информационным ресурсам могут быть отнесены Интернет-ресурсы муниципального образования Графическое изображение логотипа практики ИБ следует вставить при ответе на запрос непосредственно в таблицу или загрузить на файлообменник с указанием в ответе ссылки на файлы в формате jpeg весом не более 10 мегабайт.
	19.4. Описание того, каким образом и в каких масштабах проводилась рекламная кампания ИБ в муниципальном образовании (ТВ, радио, наружная реклама, социальные сети и др.). Ссылки на примеры, обеспечившие самый большой охват населения или целевой аудитории практики	текст	Следует также указать, какие виды рекламных носителей были задействованы в ходе информационной кампании данной практики ИБ в муниципальном образовании в 2021 году (ТВ, радио, наружная реклама, социальные сети, спецпроекты в СМИ и др.). Следует указать ссылки на примеры, обеспечившие наибольший охват населения (статьи в СМИ, видеоролики, посты в социальных сетях, телевизионные передачи и т.п.) Следует перечислить все виды использованных в 2021 году информационных раздаточных материалов (буклеты, листовки, стикеры, брошюры) или электронного контента (кроме самостоятельного контента инициативных групп), а также привести ссылки на макеты и инфографику (файлы в формате jpeg весом не более 10 мегабайт, загруженные на файлообменник).
	19.5. Описание использованных видов информационных раздаточных материалов, инфографики. Ссылки на макеты	текст	
	19.1. Указать формат, периодичность и состав участников	текст	19. При заполнении сведений в части параметра 19 «Обучающие мероприятия по инициативному бюджетированию» следует указать сведения об обучающих мероприятиях для представителей органов местного самоуправления, консультантов ИБ (сотрудников проектных центров) и участников инициативных групп, иных целевых аудиторий. Если такие мероприятия проводились в субъекте Российской Федерации (для муниципальной практики – в муниципальном образовании) в 2021 году в рамках реализации данной практики, следует указать формат, периодичность, охарактеризовать состав участников, приложить программу. Указать количество состоявшихся обучающих мероприятий и общее количество участников.
19. Обучающие мероприятия по инициативному бюджетированию	19.2. Количество мероприятий	число	
	19.3. Общее количество участников	число	
20. Ответственный за заполнение Формы	20.1. Фамилия, имя отчество полностью, должность	текст	
	20.2. Контактный телефон с кодом	тел.	
	20.3. Адрес электронной почты	e-mail	
21. Контактное лицо от финансового органа субъекта РФ	21.1. Фамилия, имя отчество полностью, должность	текст	
	21.2. Контактный телефон с кодом	тел.	
	21.3. Адрес электронной почты	e-mail	
1. Основные изменения в реализации инициативного бюджетирования в 2021 году, в том числе предприятия в связи с карантинными ограничениями;	Дополнительные сведения		
2. Лучший (инновационный, специфический) опыт в части поддержки процесса развития, совершенствования процедур участия, финансирования и пр.;	текст	текст	Применяются материалы (результаты) социологических исследований, интернет-опросов, анкетирования, направленных на изучение социально-экономических эффектов ИБ, описание лучшего опыта в реализации ИБ в субъекте РФ, муниципалитете, изменений в реализации инициативного бюджетирования в 2021 году, в том числе предприятий в связи с карантинными ограничениями
3. Планируемые в 2022 году изменения, нововведения.	текст (писать опыт)	текст (писать)	