



**Министерство финансов  
Республики Алтай**

Чаптынова ул., д.24, г. Горно-Алтайск, 649000  
тел. (388-22) 2-26-21, факс (388-22) 2-32-95  
E-mail: [ava@minfin.gorny.ru](mailto:ava@minfin.gorny.ru)  
[www.minfin-altai.ru](http://www.minfin-altai.ru)  
ОКПО 00078212, ОГРН 1020400753438  
ИНН/КПП 0411005460/041101001

**Алтай Республиканын  
акча-манат министрствозы**

Чаптыновтын ор., т.24, Горно-Алтайск к., 649000  
тел. (388-22) 2-26-21, факс(388-22) 2-32-95  
E-mail: [ava@minfin.gorny.ru](mailto:ava@minfin.gorny.ru)  
[www.minfin-altai.ru](http://www.minfin-altai.ru)  
ОКПО 00078212, ОГРН 1020400753438  
ИНН/КПП 0411005460/041101001

**П Р И К А З**

от «06» апреля 2022 г. № 88 -п

г. Горно-Алтайск

**Об утверждении Порядка проведения Министерством финансов  
Республики Алтай мониторинга качества финансового менеджмента  
и признании утратившими силу некоторых приказов  
Министерства финансов Республики Алтай**

В соответствии с пунктом 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с учетом Методических рекомендаций по проведению мониторинга качества финансового менеджмента, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 ноября 2019 года № 1031, и в целях проведения Министерством финансов Республики Алтай мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных распорядителей средств республиканского бюджета Республики Алтай, главных администраторов доходов республиканского бюджета Республики Алтай, главных администраторов источников финансирования дефицита республиканского бюджета Республики Алтай **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения Министерством финансов Республики Алтай мониторинга качества финансового менеджмента (далее – Порядок).

2. Отделам обеспечить расчёт показателей качества финансового менеджмента в соответствии с приложением № 1 к Порядку ежегодно в срок до 15 апреля.

3. Отделу методологии и мониторинга (К.В. Туюнчевой) в соответствии с Порядком обеспечить проведение мониторинга качества финансового менеджмента, начиная с мониторинга качества финансового менеджмента за 2021 год.

4. Признать утратившими силу:

приказ Министерства финансов Республики Алтай от 5 мая 2017 года № 80-п «Об утверждении Порядка проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами бюджетных средств республиканского бюджета Республики Алтай»;

приказ Министерства финансов Республики Алтай от 28 марта 2018 года № 56-п «О внесении изменений в Порядок проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами бюджетных средств республиканского бюджета Республики Алтай, утвержденный приказом Министерства финансов Республики Алтай от 5 мая 2017 года № 80-п»;

приказ Министерства финансов Республики Алтай от 27 апреля 2018 года № 74-п «О внесении изменения в Приложение № 1 к Порядку проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами бюджетных средств республиканского бюджета Республики Алтай, утвержденному приказом Министерства финансов Республики Алтай от 5 мая 2017 года № 80-п»;

приказ Министерства финансов Республики Алтай от 20 марта 2020 года № 70-п «О внесении изменений в приложение № 1 к Порядку проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами бюджетных средств республиканского бюджета Республики Алтай, утвержденному приказом Министерства финансов Республики Алтай от 5 мая 2017 года № 80-п»;

приказ Министерства финансов Республики Алтай от 6 апреля 2020 года № 89-п «О внесении изменений в приложение № 1 к Порядку проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами бюджетных средств республиканского бюджета Республики Алтай, утвержденному приказом Министерства финансов Республики Алтай от 5 мая 2017 года № 80-п»;

приказ Министерства финансов Республики Алтай от 18 марта 2021 года № 55-п «О внесении изменений в приложение № 1 к Порядку проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами бюджетных средств республиканского бюджета Республики Алтай, утвержденному приказом Министерства финансов Республики Алтай от 5 мая 2017 года № 80-п».

5. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя министра Г.В. Векессера.

Заместитель Председателя  
Правительства Республики Алтай,  
министр



О.В. Завьялова

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства финансов  
Республики Алтай  
от «06» апреля 2022 г. № 88-п

**ПОРЯДОК**  
**проведения Министерством финансов Республики Алтай мониторинга**  
**качества финансового менеджмента**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок в соответствии с пунктом 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации определяет правила проведения Министерством финансов Республики Алтай мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных распорядителей средств республиканского бюджета Республики Алтай, главных администраторов доходов республиканского бюджета Республики Алтай, главных администраторов источников финансирования дефицита республиканского бюджета Республики Алтай (далее соответственно – мониторинг, главный администратор), в том числе:

- а) правила расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента, формирования и представления информации, необходимой для проведения мониторинга;
- б) правила формирования и предоставления отчета о результатах мониторинга (далее – отчет).

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных в пункте 3 федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Определения, принципы и задачи внутреннего финансового аудита», утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 ноября 2019 года № 196н.

3. По результатам проведения мониторинга в отношении главных администраторов, являющихся объектами мониторинга, Министерство финансов Республики Алтай, являющееся субъектом мониторинга, формирует отчет.

4. Мониторинг в отношении главных администраторов проводится путем анализа и оценки исполнения выполняемых главными администраторами бюджетных полномочий, в том числе результатов выполнения бюджетных процедур и (или) операций (действий) по выполнению бюджетных процедур, а также управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд (далее - процедуры и операции в рамках финансового менеджмента).

5. Мониторинг проводится в целях:

определения качества финансового менеджмента главных администраторов;

предупреждения, выявления и пресечения бюджетных нарушений, определенных статьей 306.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

выявления главными администраторами бюджетных рисков;

подготовки и реализации главными администраторами мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента.

6. Мониторинг проводится на основании данных бюджетной отчетности главных администраторов, а также необходимой для расчета показателей качества финансового менеджмента информации, представляемой в Министерство финансов Республики Алтай Управлением Федерального казначейства по Республике Алтай (по согласованию), Контрольно-счетной палатой Республики Алтай (по согласованию), Комитетом по контролю (надзору) Республики Алтай (по согласованию) и главными администраторами в соответствии с настоящим Порядком, а также общедоступных (размещенных на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») сведений (далее - источники информации).

7. Мониторинг проводится в срок до 30 апреля года, следующего за отчетным.

## **II. Формирование и представление информации, необходимой для проведения мониторинга**

8. В целях расчета показателей качества финансового менеджмента, предусмотренных в приложении № 1 к настоящему Порядку, в Министерство финансов Республики Алтай на бумажном носителе и в электронном виде до 31 марта текущего финансового года предоставляют сведения:

Управление Федерального казначейства по Республике Алтай - сведения в составе и по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (по согласованию);

Комитет по контролю (надзору) Республики Алтай - сведения в составе и по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (по согласованию);

Контрольно-счетная палата Республики Алтай - сведения в составе и по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку (по согласованию);

Главные администраторы - сведения в составе и по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

## **III. Расчет и анализ значений показателей качества финансового менеджмента**

9. Министерство финансов Республики Алтай с использованием данных из источников информации рассчитывает:

- а) целевые значения по следующим направлениям мониторинга:  
управление расходами бюджета;  
управление доходами бюджета;  
ведение учета и составление бюджетной отчетности;  
управление активами (имуществом);  
б) по каждому главному администратору:  
результат по показателям качества финансового менеджмента;  
результат по направлениям мониторинга;  
итоговую оценку качества финансового менеджмента;  
в) средний индекс качества финансового менеджмента.

10. Целевое значение по направлению мониторинга соответствует максимальной оценке по направлению мониторинга и рассчитывается по следующей формуле:

$$I_{i \max} = \sum_{j=1}^n E(P)_{ij\max} * v_j$$

, где

$I_{i \max}$  - максимальная оценка по  $i$ -ому направлению мониторинга;

$n$  - количество показателей в  $i$ -ом направлении мониторинга;

$E(P)_{ij\max}$  - максимальная оценка  $j$ -ого показателя  $i$ -ого направления мониторинга;

$v_j$  - вес  $j$ -ого показателя качества финансового менеджмента.

11. Результат по показателям качества финансового менеджмента рассчитывается в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

12. Результат по направлениям мониторинга рассчитывается по следующей формуле:

$$I_i = \sum_{j=1}^n E(P)_{ij} * v_j$$

, где

$I_i$  - оценка по  $i$ -ому направлению мониторинга;

$n$  - количество показателей в  $i$ -ом направлении мониторинга;

$E(P)_{ij}$  - оценка  $j$ -ого показателя  $i$ -ого направления мониторинга;

$v_j$  - вес  $j$ -ого показателя качества финансового менеджмента.

13. Итоговая оценка качества финансового менеджмента рассчитывается по следующей формуле:

$$I_b = \sum_{i=1}^4 S_i * I_i$$

, где

$I_b$  - итоговая оценка качества финансового менеджмента;

$S_i$  - вес  $i$ -го направления мониторинга в итоговой оценке качества финансового менеджмента ( $S_1 = 0,4$ ;  $S_2 = 0,4$ ;  $S_3 = 0,1$ ;  $S_4 = 0,1$ );

$I_1$  - оценка качества управления расходами бюджета;

$I_2$  - оценка качества управления доходами бюджета;

$I_3$  - оценка качества ведения учета и составления бюджетной отчетности;

$I_4$  - оценка качества управления активами.

В случае отсутствия направления качества финансового менеджмента главного администратора, вес этого направления пропорционально перераспределяется на другие направления.

В случае отсутствия показателя качества финансового менеджмента главного администратора, вес этого показателя пропорционально перераспределяется на другие показатели соответствующего направления качества финансового менеджмента.

14. Средний индекс качества финансового менеджмента рассчитывается в целях проведения анализа состояния качества финансового менеджмента в отчетном году посредством сравнения со средним индексом качества финансового менеджмента за год, предшествующий отчетному году, по следующей формуле:

$$I_{\text{ср}} = \frac{1}{N} * \sum_{k=1}^N I_{bk}$$

, где

$I_{\text{ср}}$  - средний индекс качества финансового менеджмента;

$I_{bk}$  - итоговая оценка качества финансового менеджмента  $k$ -го главного администратора;

$N$  - количество главных администраторов.

15. Средний индекс качества финансового менеджмента за 2020 год рассчитывается в целях проведения анализа состояния качества финансового менеджмента посредством сравнения со средним индексом качества финансового менеджмента за 2021 год по следующей формуле:

$$I_{\text{ср}2020} = \frac{\frac{1}{N} * \sum_{k=1}^N I_{0k}}{I_{0 \text{ max}}} * I_{b \text{ max}}$$

, где

$I_{\text{ср}2020}$  - средний индекс качества финансового менеджмента за 2020 год;

$I_{0k}$  - итоговая оценка качества финансового менеджмента  $k$ -го главного администратора за 2020 год;

$N$  - количество главных администраторов;

$I_{0 \text{ max}}$  - максимально достижимая итоговая оценка качества финансового менеджмента за 2020 год;

$I_{b \text{ max}}$  - максимально достижимая итоговая оценка качества финансового менеджмента за 2021 год.

16. На основании итоговой оценки качества финансового менеджмента устанавливается уровень качества финансового менеджмента главного администратора, определяемый в соответствии с таблицей 1.

Таблица 1

Отношение итоговой оценки качества финансового менеджмента к максимально возможному количеству баллов, %	Уровень качества финансового менеджмента
98 - 100	Первый (I)
95 - 97	Второй (II)
менее 95	Третий (III)

Первый уровень свидетельствует о высоком качестве финансового менеджмента. Второй уровень свидетельствует о надлежащем качестве финансового менеджмента. Третий уровень свидетельствует о ненадлежащем качестве финансового менеджмента.

#### **IV. Формирование и представление отчета, использование сведений, содержащихся в отчете**

17. По итогам мониторинга Министерство финансов Республики Алтай формирует отчет и публикует на официальном сайте Министерства финансов Республики Алтай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Отчет содержит:

а) сведения о результатах сравнения среднего индекса качества финансового менеджмента за отчетный год и с индексом качества финансового менеджмента за год, предшествующий отчетному;

б) сведения об уровне качества финансового менеджмента в разрезе главных администраторов с указанием итоговой оценки качества финансового менеджмента, содержащей результаты по показателям качества финансового менеджмента и направлениям мониторинга;

в) сведения об отклонениях результатов по направлениям мониторинга от целевых значений в разрезе главных администраторов.

18. Главные администраторы по результатам проведения мониторинга направляют в Министерство финансов Республики Алтай сведения о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку в срок до 1 июля текущего финансового года.

При заполнении сведений о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, по каждому направлению мониторинга, результат оценки по которому отклоняется от целевого значения в отрицательную сторону более чем на 25%, должны быть указаны причины отклонения и данные о планируемых (исполняемых) мероприятиях, направленных на достижение целевых значений по соответствующему направлению.

19. Мероприятия, направленные на обеспечение достижения целевых значений направлений мониторинга, могут включать:

разработку, актуализацию нормативных правовых (правовых) актов главного администратора, регламентирующих выполнение процедур и операций в рамках финансового менеджмента;

установление (изменение) в положениях о структурных подразделениях, в должностных регламентах (инструкциях) сотрудников главного администратора обязанностей и полномочий по осуществлению процедур и операций в рамках финансового менеджмента, в том числе по осуществлению внутреннего финансового контроля;

актуализацию реестра бюджетных рисков;

совершенствование информационного взаимодействия между структурными подразделениями (сотрудниками) главного администратора, осуществляемого при выполнении процедур и операций в рамках финансового менеджмента;

закупку и введение в эксплуатацию оборудования, средств автоматизации, направленных на повышение качества информационного взаимодействия между структурными подразделениями (сотрудниками) главного администратора, а также на сокращение сроков подготовки документов;

проверку соответствия квалификации руководителей структурных подразделений и сотрудников главного администратора, осуществляющих процедуры и операции в рамках финансового менеджмента, установленным в их должностных регламентах квалификационным требованиям;

организацию повышения квалификации руководителей структурных подразделений и сотрудников, осуществляющих процедуры и операции в рамках финансового менеджмента, и проведения их переподготовки;

разработку, актуализацию актов главного администратора о дисциплинарной ответственности должностных лиц, за добросовестное (недобросовестное) исполнение обязанностей при осуществлении процедур и операций в рамках финансового менеджмента.

20. При направлении сведений о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, главные администраторы прилагают к ним копии документов, подтверждающих выполнение мероприятий, направленных на обеспечение достижения целевых значений направлений мониторинга качества финансового менеджмента.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Порядку проведения  
Министерством финансов  
Республики Алтай мониторинга  
качества финансового менеджмента

**ПОКАЗАТЕЛИ**  
качества финансового менеджмента

№ по- казате- ля	Наименование направления/ показателя в направлении мониторинга	Переменные, используемые для расчёта показателя	Источник информации	Вес	Расчет значения показателя		Целе- вое значе- ние на- рав- ления	Комментарий	Ответствен- ный отдел
					6	7			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	<b>Направление мониторинга «Качество управления расходами республиканского бюджета Республики Алтай»</b>						<b>100,0</b>	<b>X</b>	<b>X</b>
1.1.	Неправомерное, нецелевое, неэффективное использование бюджетных средств	$P = S_n$ , где $S_n$ - сумма неправомерного, нецелевого, неэффективного использования бюджетных средств (тыс. рублей).	Информация, предоставляемая Контрольно-счетной палатой Республики Алтай (по согласованию), Управлением Федерального казначейства по Республике Алтай (по согласованию), Комитетом по контролю (надзору) Республики Алтай (по согласованию).	7,7	$P = 0$	1	X	Показатель отражает степень соблюдения бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Алтай, регулирующих бюджетные правоотношения, в части исполнения республиканского бюджета Республики Алтай, а также надежности внутреннего финансового контроля. Ориентиром является недопущение неправомерного, нецелевого, неэффективного использования бюджетных средств.	Отдел методологии и мониторинга
					$P > 0$	0			
1.2.	Соблюдение требований федерального законодательства и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	$P = Q_z$ , где $Q_z$ - количество фактов несоблюдения главным администратором средств республиканского бюджета Республики Алтай (далее – главный администратор) требований федерального законодательства и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (ед.).	Информация, предоставляемая Комитетом по контролю (надзору) Республики Алтай (по согласованию).	7,7	$P = 0$	1	X	Показатель отражает качество финансовой дисциплины, а также надежность внутреннего финансового контроля главного администратора при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд. Ориентиром является недопущение нарушений федерального законодательства и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.	Отдел методологии и мониторинга
					$0 < P \leq 3$	0,5			
					$P > 3$	0			
1.3.	Соблюдение порядка составления, утверждения и	$P = Q_s$ , где	Информация, предоставляемая Контрольно-	7,7	$P = 0$ , если нарушений не выявлено	1	X	Показатель отражает качество финансовой дисциплины, а также	Отдел методологии

	ведения бюджетных смет	Qs - количество фактов нарушений порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет, допущенных главным администратором (ед.).	счетной палатой Республики Алтай (по согласованию), Управлением Федерального казначейства по Республике Алтай (по согласованию), Комитетом по контролю (надзору) Республики Алтай (по согласованию).		P > 0, если нарушения выявлены	0		надежность внутреннего финансового контроля главного администратора. Ориентиром является недопущение нарушений.	и мониторинга							
1.4.	Соблюдение требований к формированию и представлению документов, необходимых для планирования республиканского бюджета Республики Алтай	$P = Q_{1d} + Q_{2d} + Q_{3d}$ , где $Q_{1d} = 1$ , если имеются нарушения требований к формированию и представлению исходных данных, необходимых для расчета межбюджетных трансфертов из федерального бюджета; $Q_{1d} = 0$ , если нарушения требований к формированию и представлению исходных данных, необходимых для расчета межбюджетных трансфертов из федерального бюджета отсутствуют; $Q_{2d} = 1$ , если имеются нарушения требований к формированию и представлению реестра расходных обязательств главного распорядителя средств республиканского бюджета Республики Алтай для составления реестра расходных обязательств Республики Алтай; $Q_{2d} = 0$ , если нарушения требований к формированию и представлению реестра расходных обязательств главного распорядителя средств республиканского бюджета Республики Алтай для составления реестра расходных обязательств Республики Алтай отсутствуют; $Q_{3d} = 1$ , если имеются нарушения требований к формированию и представлению обоснований бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Алтай на очередной финансовый год и плановый период; $Q_{3d} = 0$ , если нарушения требований к формированию и представлению обоснований бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Алтай на очередной финансовый год и плановый период отсутствуют.	Информация, находящаяся в распоряжении Министерства финансов Республики Алтай (далее – Минфин РА).	7,7	<table border="1"> <tr> <td>P = 0</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>P = 1</td> <td>0,5</td> </tr> <tr> <td>P = 2</td> <td>0,25</td> </tr> <tr> <td>P = 3</td> <td>0</td> </tr> </table>	P = 0	1	P = 1	0,5	P = 2	0,25	P = 3	0	X	Показатель отражает качество финансовой дисциплины, а также надежность внутреннего финансового контроля главного администратора. Ориентиром является недопущение нарушений.	Бюджетный отдел, отдел социальной сферы, отдел межбюджетных отношений
P = 0	1															
P = 1	0,5															
P = 2	0,25															
P = 3	0															
1.5.	Соблюдение сроков доведения лимитов бюджетных обязательств до получателей средств республиканского бюджета Республики Алтай	$P = Q_b$ , где $Q_b = 1$ , если лимиты бюджетных обязательств доведены до получателей средств республиканского бюджета Республики Алтай не позднее срока, установленного Бюджетным кодексом Российской Федерации; $Q_b = 0$ , если лимиты бюджетных обязательств доведены до получателей средств республиканского бюджета	Информация, предоставляемая главным администратором	7,7	<table border="1"> <tr> <td>P = 1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>P = 0</td> <td>0</td> </tr> </table>	P = 1	1	P = 0	0	X	Показатель отражает качество финансовой дисциплины, а также надежность внутреннего финансового контроля главного администратора. Ориентиром является недопущение нарушений.	Отдел методологии и мониторинга				
P = 1	1															
P = 0	0															

		Республики Алтай позднее срока, установленного Бюджетным кодексом Российской Федерации.								
1.6.	Количество внесенных изменений в кассовый план расходов главных администраторов	Р - количество внесенных изменений в кассовый план расходов главных администраторов (ед.), за исключением случаев внесения изменений в связи с: поступлением безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; поступлением безвозмездных поступлений от государственных (муниципальных) организаций; поступлением доходов бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет; возвратом остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет; принятием Закона Республики Алтай о внесении изменений в республиканский закон Республики Алтай; принятием изменений в сводную бюджетную роспись (не более 1 раза в месяц); принятием распоряжений Правительства Республики Алтай; поступлением средств, полученных от приносящей доход деятельности; исполнением судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда, оплата которых производится через Минфин РА; оплатой процентов за оказание услуг по предоставлению кредита; корректировкой показателей кассового плана за отчетный период.	Информация, находящаяся распоряжении Минфина РА	в	7,7	$P \leq 12$ $12 < P \leq 24$ $24 < P \leq 36$ $36 < P \leq 40$ $40 < P \leq 48$ $P > 48$	1 0,8 0,6 0,4 0,2 0	Х	Целевым ориентиром для главного администратора является отсутствие изменений в кассовый план расходов	Бюджетный отдел, отдел социальной сферы
1.7.	Доля неиспользованных на конец года бюджетных ассигнований	$P =  (Bra - Era) / Bra $ , где Bra - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных главному администратору согласно бюджетной росписи главного администратора с учетом внесенных в нее изменений (тыс. рублей); Era - кассовое исполнение расходов главным администратором в отчетном финансовом году (тыс. рублей).	Информация, находящаяся распоряжении Минфина РА	в	7,7	$P \leq 0,02$ $0,02 < P < 0,1$ $P \geq 0,1$	1 0,5 0	Х	Показатель характеризует качество планирования и исполнения главным администратором бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью на социальное обеспечение и иные выплаты населению. Негативно расценивается значительный объем неисполненных на конец года бюджетных ассигнований.	Отдел методологии и мониторинга
1.8.	Доля неиспользованных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований в Республике Алтай, имеющих целевое назначение, администрируемых главным администратором	$P = (1 - Mk / M) \times 100$ , где Mk - объем кассовых расходов местных бюджетов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, перечисляемых в местные бюджеты соответствующим главным администратором в отчетном финансовом году (тыс. рублей); M - объем межбюджетных трансфертов, перечисленных местным бюджетам соответствующим главным администратором в отчетном финансовом году (тыс. рублей).	Информация, находящаяся распоряжении Минфина РА	в	7,7	$P \leq 5\%$ $5\% < P \leq 7\%$ $7\% < P \leq 9\%$ $9\% < P \leq 11\%$ $11\% < P \leq 13\%$ $P > 13\%$	1 0,8 0,6 0,4 0,2 0	Х	Целевым ориентиром для главного администратора является значение показателя равно 0%	Отдел межбюджетных отношений



1.12.	Качество исполнения, представлений, предписаний	$P = (Q_p / Q_n) \times 100$ , где $Q_n$ - количество направленных Контрольно-счетной палатой Республики Алтай, Управлением Федерального казначейства по Республике Алтай, Комитетом по контролю (надзору) Республики Алтай представлений, предписаний главному администратору (ед.); $Q_p$ - количество исполненных главным администратором предписаний Контрольно-счетной палаты Республики Алтай, Управления Федерального казначейства по Республике Алтай, Комитета по контролю (надзору) Республики Алтай (ед.).	Информация, предоставляемая Контрольно-счетной палатой Республики Алтай (по согласованию), Управлением Федерального казначейства по Республике Алтай (по согласованию), Комитетом по контролю (надзору) Республики Алтай (по согласованию).	7,7	<table border="1"> <tr> <td><math>P = 100</math></td> <td>1</td> </tr> <tr> <td><math>P &lt; 100</math></td> <td>0</td> </tr> </table>	$P = 100$	1	$P < 100$	0	X	Показатель отражает полноту выполнения главным администратором представлений, предписаний Контрольно-счетной палаты Республики Алтай (по согласованию), Управления Федерального казначейства по Республике Алтай (по согласованию), Комитета по контролю (надзору) Республики Алтай (по согласованию) в части нарушений и недостатков. Ориентиром является отсутствие неисполненных предписаний, устранение выявленных нарушений.	Отдел методологии и мониторинга						
$P = 100$	1																	
$P < 100$	0																	
1.13	Соблюдение требований к срокам сдачи отчета об использовании субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из республиканского бюджета Республики Алтай местным бюджетам в Республике Алтай	$P = Q_{1s} + Q_{2s} + Q_{3s}$ где $Q_{1s}$ - количество кварталов отчетного года, в которых главным администратором соблюдены требования к срокам сдачи отчета об использовании субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай местным бюджетам в Республике Алтай по форме 0305193 в программном продукте «СВОД-СМАРТ»; $Q_{2s}$ - количество кварталов отчетного года, в которых главным администратором соблюдены требования к срокам сдачи отчета о расходовании субвенций, предоставленных из республиканского бюджета Республики Алтай местным бюджетам в Республике Алтай на осуществление переданных государственных полномочий Российской Федерации и Республики Алтай по форме 0305140 в программном продукте «СВОД-СМАРТ»; $Q_{3s}$ - количество кварталов отчетного года, в которых главными администраторами соблюдены требования к срокам сдачи отчета о расходовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из республиканского бюджета Республики Алтай бюджетам муниципальных образований в Республике Алтай по форме 0305200 в программном продукте «СВОД-СМАРТ».	Информация, находящаяся в распоряжении Минфина РА.	7,7	<table border="1"> <tr> <td><math>P = 12</math></td> <td>1</td> </tr> <tr> <td><math>8 \leq P &lt; 12</math></td> <td>0,75</td> </tr> <tr> <td><math>4 \leq P &lt; 8</math></td> <td>0,5</td> </tr> <tr> <td><math>1 \leq P &lt; 4</math></td> <td>0,25</td> </tr> <tr> <td><math>P = 0</math></td> <td>0</td> </tr> </table>	$P = 12$	1	$8 \leq P < 12$	0,75	$4 \leq P < 8$	0,5	$1 \leq P < 4$	0,25	$P = 0$	0	X	Показатель отражает качество финансовой дисциплины, а также надежность внутреннего финансового контроля главного администратора. Ориентиром является недопущение нарушений сроков предоставления отчетности.	Отдел межбюджетных отношений
$P = 12$	1																	
$8 \leq P < 12$	0,75																	
$4 \leq P < 8$	0,5																	
$1 \leq P < 4$	0,25																	
$P = 0$	0																	
2	<b>Направление мониторинга «Качество управления доходами республиканского бюджета Республики Алтай»</b>						<b>100,0</b>	<b>X</b>	<b>X</b>									
2.1.	Качество планирования поступлений доходов	$P = \begin{cases} 1, & \text{если } R_f = R_p \\ 1, & \text{если } R_p < R_f \text{ и } P_i \leq 0,1 \\ 1 - \left(\frac{P_i - 0,1}{0,1}\right), & \text{если } R_p < R_f \text{ и } 0,1 < P_i \leq 0,15 \\ \frac{0,15 - P_i}{0,15}, & \text{если } R_p > R_f \text{ и } P_i < 0,15 \\ 0, & \text{если } R_p > R_f \text{ и } P_i > 0,15 \\ 0, & \text{если } R_p < R_f \text{ и } P_i > 0,15 \\ 0, & \text{если } R_f > 0 \text{ и } R_p = 0 \end{cases}$ где	Информация, находящаяся в распоряжении Минфина РА.	25	$P = \frac{1}{N} \sum_{j=1}^N P_j$ где $P_j$ - оценка качества планирования поступлений доходов за отчетный год по j-доходному источнику, закрепленному за	X	Негативно расценивается как значительное невыполнение прогноза поступлений доходов за отчетный период, так и значительное перевыполнение плана по доходам в отчетном периоде.	Отдел доходов и управления внутренним долгом										

		$P_i = \frac{ R_f - R_p }{R_p}$ <p>где  <math>R_f</math> - кассовое исполнение доходов по источнику доходов в отчетном году (без учета безвозмездных поступлений, невыясненных поступлений), закрепленному за главным администратором (тыс. рублей);  <math>R_p</math> - первоначальный прогноз поступлений за отчетный год по источнику доходов (без учета безвозмездных поступлений), закрепленному за главным администратором (тыс. рублей).</p>			главным администратором; $N$ - количество закрепленных за главным администратором доходных источников.								
2.2.	Наличие у главного администратора задолженности по оплате налогов, сборов, страховых взносов с учетом подведомственных государственных учреждений	$P = 1$ , если у главного администратора с учетом подведомственных государственных учреждений по итогам отчетного финансового года задолженность по оплате налогов, сборов, страховых взносов составляет менее 100 рублей (включительно); $P = 0$ , если у главного администратора с учетом подведомственных государственных учреждений по итогам отчетного финансового года задолженность по оплате налогов, сборов, страховых взносов составляет свыше 100 рублей.	Информация, находящаяся в распоряжении Минфина РА.	в	25	<table border="1"> <tr> <td><math>P = 1</math></td> <td>1</td> </tr> <tr> <td><math>P = 0</math></td> <td>0</td> </tr> </table>	$P = 1$	1	$P = 0$	0	Х	Целевым ориентиром для главного администратора является отсутствие задолженности по оплате налогов, сборов, страховых взносов с учетом подведомственных государственных учреждений	Отдел доходов и управления внутренним долгом
$P = 1$	1												
$P = 0$	0												
2.3.	Эффективность управления дебиторской задолженностью по доходам	$P_z = D / R_f$ , где $D$ - объем дебиторской задолженности по источнику доходов, закрепленному за главным администратором, на 1 января года, следующего за отчетным годом (без учета безвозмездных поступлений, невыясненных поступлений) (тыс. рублей); $R_f$ - фактические поступления за отчетный год по источнику доходов, закрепленному за главным администратором (без учета безвозмездных поступлений, невыясненных поступлений) (тыс. рублей). Если $P_z = 0$ , то $P = 1$ , если $0 < P_z \leq 0,05$ , то $P = 0,8$ , если $0,05 < P_z \leq 0,1$ , то $P = 0,6$ , если $0,1 < P_z \leq 0,15$ , то $P = 0,4$ , если $0,15 < P_z \leq 0,2$ , то $P = 0,2$ , если $P_z > 0,2$ , то $P = 0$ .	Информация, находящаяся в распоряжении Минфина РА.	в	25	$P = \frac{1}{N} \sum_{j=1}^N P_j$ <p>где  <math>P_j</math> - оценка эффективности управления дебиторской задолженностью за отчетный год по <math>j</math>-доходному источнику, закрепленному за главным администратором;  <math>N</math> - количество закрепленных за главным администратором доходных источников с дебиторской задолженностью</p>	Х	Негативным считается факт накопления значительного объема дебиторской задолженности.	Отдел доходов и управления внутренним долгом				
2.4.	Наличие утвержденной методики прогнозирования поступлений доходов в бюджет <sup>2</sup>	$P = N_{ра}$ , где $N_{ра} = 1$ , если есть утвержденная в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июня 2016 года № 574 «Об общих требованиях к методике прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации» (далее - постановление № 574) методика прогнозирования поступлений доходов в бюджет;	Информация, находящаяся в распоряжении Минфина РА	в	25	<table border="1"> <tr> <td><math>P = 1</math></td> <td>1</td> </tr> <tr> <td><math>P = 0</math></td> <td>0</td> </tr> </table>	$P = 1$	1	$P = 0$	0	Х	Показатель отражает качество соблюдения бюджетного законодательства. Наличие утвержденной методики прогнозирования поступлений доходов в бюджет и ее соответствие требованиям постановления № 574 свидетельствует о надлежащем выполнении главным	Отдел доходов и управления внутренним долгом
$P = 1$	1												
$P = 0$	0												

<sup>2</sup> Показатель учитывается, начиная с мониторинга качества финансового менеджмента за 2022 год.

		№ра = 0, если указанная методика прогнозирования поступлений доходов в бюджет отсутствует.						администратором бюджетных полномочий.		
3.	<b>Направление мониторинга «Качество ведения учёта и составления бюджетной отчетности»</b>							<b>100</b>	<b>X</b>	<b>X</b>
3.1.	Степень достоверности бюджетной отчетности	$P = Sp$ , где $Sp$ - сумма искажений показателей бюджетной отчетности, допущенных главным администратором (тыс. рублей).	Информация, предоставляемая Контрольно-счетной палатой Республики Алтай (по согласованию), Управлением Федерального казначейства по Республике Алтай (по согласованию), Комитетом по контролю (надзору) Республики Алтай (по согласованию).	50	$P = 0$	1	X	Показатель отражает надежность внутреннего финансового контроля в отношении составления бюджетной отчетности главного администратора. Ориентиром является недопущение искажений показателей бюджетной отчетности.	Отдел бюджетного учета и отчетности	
3.2.	Нарушение порядка формирования и представления сводной, консолидированной бюджетной отчетности	$P = D$ , где $D$ - количество доработок (корректировок) главным администратором сведений в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год с учетом замечаний Минфина РА (ед.).	Информация, находящаяся в распоряжении Минфина РА	50	$0 < P \leq 5$	1	X	Показатель отражает надежность внутреннего финансового контроля в отношении формирования и представления сводной бюджетной отчетности главным администратором. Ориентиром является минимизация доработок (корректировок) сведений в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год.	Отдел бюджетного учета и отчетности	
					$5 < P \leq 10$	0,8				
					$10 < P \leq 15$	0,6				
					$15 < P \leq 20$	0,4				
					$20 < P \leq 25$	0,2				
					$P > 25$	0				
4.	<b>Направление мониторинга «Качество управления активами»</b>							<b>100,0</b>	<b>X</b>	<b>X</b>
4.1.	Недостачи государственной собственности	$P = Sx$ , где $Sx$ - сумма выявленных Контрольно-счетной палатой Республики Алтай, Управлением Федерального казначейства по Республике Алтай, Комитетом по контролю (надзору) Республики Алтай недостатков, допущенных главным администратором в отчетном финансовом году (тыс. рублей).	Информация, предоставляемая Контрольно-счетной палатой Республики Алтай (по согласованию), Управлением Федерального казначейства по Республике Алтай (по согласованию), Комитетом по контролю (надзору) Республики Алтай (по согласованию).	50	$P = 0$	1	X	Негативно расценивается наличие фактов недостатков государственной собственности. Ориентиром является отсутствие недостатков.	Отдел бюджетного учета и отчетности	
					$P > 0$	0				
4.2.	Нарушения управления государственной собственностью при и	$P = Qsob$ , где $Qsob$ - количество фактов выявленных нарушений при управлении и распоряжении государственной собственностью, допущенных главным администратором (ед.).	Информация, предоставляемая Контрольно-счетной палатой Республики Алтай (по согласованию).	50	$P = 0$ , если нарушений не выявлено	1	X	Негативно расценивается наличие фактов нарушений при управлении и распоряжении государственной собственностью. Ориентиром является отсутствие нарушений при управлении и распоряжении государственной собственностью.	Отдел бюджетного учета и отчетности	
					$P > 0$ , если нарушения выявлены	0				

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Порядку проведения  
Министерством финансов  
Республики Алтай мониторинга  
качества финансового менеджмента

**ФОРМА**  
**предоставления Управлением Федерального казначейства**  
**по Республике Алтай сведений для проведения**  
**Министерством финансов Республики Алтай мониторинга качества**  
**финансового менеджмента за 20\_\_ год**

Наименование главного администратора  
средств республиканского бюджета Республики Алтай:

№ п/п	Наименование показателя	Переменные для расчета показателя	
1	Неправомерное, нецелевое, неэффективное использование бюджетных средств	Сумма неправомерного, нецелевого, неэффективного использования бюджетных средств (тыс. рублей)	
2	Соблюдение порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет	Количество фактов нарушений порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет, допущенных главным администратором средств республиканского бюджета Республики Алтай (далее – главный администратор) (ед.)	
3	Нарушение правил формирования, предоставления и распределения субсидий, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, средства республиканского бюджета Республики Алтай	Количество фактов нарушений правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета, из республиканского бюджета Республики Алтай (ед.)	
4	Приостановление операций по расходованию средств на лицевых счетах подведомственных главному администратору получателей средств республиканского бюджета Республики Алтай в связи с нарушением процедур	Количество направленных уведомлений о приостановлении операций по расходованию средств на лицевых счетах, открытых в органах Федерального казначейства, подведомственных главному администратору получателей средств республиканского бюджета	



	исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства республиканского бюджета Республики Алтай по обязательствам казенных учреждений Республики Алтай	Республики Алтай в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства республиканского бюджета Республики Алтай, в отчетном периоде (ед.)	
5	Качество исполнения представлений, предписаний	Количество исполненных предписаний, представлений (ед.)	
		Общее количество предписаний, представлений (ед.)	
6	Степень достоверности бюджетной отчетности	Сумма искажений показателей бюджетной отчетности, допущенных главным администратором (тыс. рублей)	
7	Недостачи государственной собственности	Сумма выявленных Управлением Федерального казначейства по Республике Алтай недостач, допущенных главным администратором в отчетном финансовом году (тыс. рублей)	

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**  
к Порядку проведения  
Министерством финансов  
Республики Алтай мониторинга  
качества финансового менеджмента

**ФОРМА**  
**предоставления Комитетом по контролю (надзору) Республики Алтай**  
**сведений для проведения Министерством финансов Республики Алтай**  
**мониторинга качества финансового менеджмента за 20\_\_ год**

Наименование главного администратора  
средств республиканского бюджета Республики Алтай:

---

№ п/п	Наименование показателя	Переменные для расчета показателя	
1	Неправомерное, нецелевое, неэффективное использование бюджетных средств	Сумма неправомерного, нецелевого, неэффективного использования бюджетных средств (тыс. рублей)	
2	Соблюдение требований федерального законодательства и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Количество фактов несоблюдения главным администратором средств республиканского бюджета Республики Алтай (далее – главный администратор) требований федерального законодательства и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (ед.)	
3	Соблюдение порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет	Количество фактов нарушений порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет, допущенных главным администратором (ед.)	
4	Нарушение правил формирования, предоставления и распределения субсидий, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, средства республиканского бюджета Республики Алтай	Количество фактов нарушений правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета, из республиканского бюджета Республики Алтай (ед.)	

5	Качество исполнения представлений, предписаний	Количество исполненных предписаний, представлений (ед.)	
		Общее количество предписаний, представлений (ед.)	
6	Степень достоверности бюджетной отчетности	Сумма искажений показателей бюджетной отчетности, допущенных главным администратором (тыс. рублей)	
7	Недостачи государственной собственности	Сумма выявленных Комитетом по контролю (надзору) Республики Алтай недостатков, допущенных главным администратором в отчетном финансовом году (тыс. рублей)	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4  
к Порядку проведения  
Министерством финансов  
Республики Алтай мониторинга  
качества финансового менеджмента

**ФОРМА**  
**предоставления Контрольно-счетной палатой Республики Алтай**  
**сведений для проведения Министерством финансов Республики Алтай**  
**мониторинга качества финансового менеджмента за 20\_\_ год**

Наименование главного администратора  
средств республиканского бюджета Республики Алтай:

№ п/п	Наименование показателя	Переменные для расчета показателя	
1	Неправомерное, нецелевое, неэффективное использование бюджетных средств	Сумма неправомерного, нецелевого, неэффективного использования бюджетных средств (тыс. рублей)	
2	Соблюдение порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет	Количество фактов нарушений порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет, допущенных главным администратором средств республиканского бюджета Республики Алтай (далее – главный администратор) (ед.)	
3	Нарушение правил формирования, предоставления и распределения субсидий, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, средства республиканского бюджета Республики Алтай	Количество фактов нарушений правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета, из республиканского бюджета Республики Алтай (ед.)	
4	Качество исполнения представлений, предписаний	Количество полностью исполненных предписаний, представлений (ед.)	
		Общее количество предписаний, представлений (ед.)	
5	Степень достоверности бюджетной отчетности	Сумма искажений показателей бюджетной отчетности, допущенных главным администратором (тыс. рублей)	
6	Недостачи государственной собственности	Сумма выявленных недостач, допущенных главным администратором в отчетном финансовом году (тыс. рублей)	
7	Нарушения при управлении и распоряжении государственной собственностью	Количество фактов выявленных нарушений при управлении и распоряжении государственной собственностью, допущенных главным администратором (ед.)	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5  
к Порядку проведения  
Министерством финансов  
Республики Алтай мониторинга  
качества финансового менеджмента

**ФОРМА**  
**предоставления главным администратором средств республиканского**  
**бюджета Республики Алтай сведений**  
**для проведения Министерством финансов Республики Алтай**  
**мониторинга качества финансового менеджмента**  
**за 20\_\_ год**

Наименование главного администратора  
средств республиканского бюджета Республики Алтай:

---

№ п/п	Переменные для расчета показателя		
1	Реквизиты документа (уведомление или расходное расписание), которым доведены лимиты бюджетных обязательств до получателей средств республиканского бюджета Республики Алтай на год, за который проводится оценка (скан документа необходимо предоставить одновременно с настоящей формой)	дата и номер	
		дата и номер	
		дата и номер	
		...	
2	Реквизиты правового акта главного администратора средств республиканского бюджета Республики Алтай, обеспечивающего проведение главным администратором средств республиканского бюджета Республики Алтай мониторинга качества финансового менеджмента, подготовленного с учетом приказа Министерства финансов Российской Федерации от 14 ноября 2019 года № 1031 «Об утверждении Методических рекомендаций по проведению мониторинга качества финансового менеджмента»	вид акта	
		дата и номер	
		наименование	
		ссылка на акт, размещенный в сети «Интернет»	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6  
к Порядку проведения  
Министерством финансов  
Республики Алтай мониторинга  
качества финансового менеджмента

**СВЕДЕНИЯ**  
о ходе реализации мер, направленных на повышение  
качества финансового менеджмента  
за 20\_\_ г.

Наименование главного администратора  
средств республиканского бюджета Республики Алтай:

Наименование направления мониторинга качества финансового менеджмента	Отклонение от целевого значения в %	Причина(ы) отклонения	Исполнение мероприятий, направленных на обеспечение достижения целевого значения направления мониторинга качества финансового менеджмента		
			Наименование мероприятия	Срок исполнения	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5	6

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель: \_\_\_\_\_

(должность, ФИО, телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.