



**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ**

**АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫН
АКЧА-МАНАТ МИНИСТЕРСТВОЗЫ**

В.И. Чаптынова ул., д.24, г. Горно-Алтайск, 649000; тел. (38822) 2-26-21; факс (38822) 2-32-95;
e-mail: info@mf.altai.gov.ru; www.minfin-altai.ru

29.02.2024 № И-11-01-09/0525
На № 02-01-12/16169 от 22.02.2024

Министерство регионального
развития Республики Алтай

Министерство сельского хозяйства
Республики Алтай

Инициативное бюджетирование

Министерство финансов Республики Алтай в целях подготовки информации для Министерства финансов Российской Федерации об основных тенденциях развития процедур участия граждан в определении направлений бюджетных расходов на территории субъектов Российской Федерации в форме практик инициативного бюджетирования за 2023 год, сообщает о необходимости представления **до 1 апреля 2024 года** сведений по прилагаемой форме на адрес электронной почты metod@mfmail.ru.

Настоящее письмо, электронная форма сведений и рекомендации по ее заполнению размещены на сайте Министерства финансов Республики Алтай в разделе Деятельность/Инициативное бюджетирование/Документы.

Заместитель Председателя
Правительства Республики Алтай,
министр

Завьялова О.В.



КЛЮЧЕВЫЕ ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В АНКЕТЕ	
ИНИЦИАТИВНОЕ БЮДЖЕТИРОВАНИЕ	Общее название, бренд, используемый для обозначения совокупности практик вовлечения граждан в бюджетный процесс в Российской Федерации, объединенных идеологией гражданского участия, а также сфера государственного и муниципального регулирования участия населения в определении и выборе проектов, финансируемых за счет средств соответствующих бюджетов, и последующем контроле за реализацией отобранных проектов со стороны граждан
МОДЕЛЬ ИНИЦИАТИВНОГО БЮДЖЕТИРОВАНИЯ	Совокупность процедур организации участия граждан в инициативном бюджетировании на федеральном, региональном, или муниципальном уровнях, определенная нормами законодательства Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов РФ и муниципальных образований. Модель ИБ включает следующие обязательные процедуры: выдвижение, обсуждение и отбор проектов гражданами; участие граждан в реализации проектов и иные формы участия. Примеры: Программа поддержки местных инициатив (ППМИ), практика бюджетных комиссий, практика инициативных проектов, школьное инициативное
ПРАКТИКА ИНИЦИАТИВНОГО БЮДЖЕТИРОВАНИЯ	Реализуемая в рамках одного субъекта Российской Федерации или муниципального образования модель инициативного бюджетирования, направленная на вовлечение граждан в бюджетный процесс и участие граждан в принятии бюджетных решений. Практика подразумевает регулярное планирование и выделение бюджетных ассигнований на реализацию проектов
ПРОГРАММА ИНИЦИАТИВНОГО БЮДЖЕТИРОВАНИЯ	Комплекс взаимоувязанных мероприятий, реализуемых органами государственной власти субъекта Российской Федерации и (или) органами местного самоуправления по развитию инициативного бюджетирования и обучению механизмам участия граждан Российской Федерации в решении вопросов социально-экономического развития соответствующих территорий на основе инициативного бюджетирования
РЕГИОНАЛЬНАЯ ПРАКТИКА (ПРАКТИКА СУБЪЕКТА РФ)	Практика инициативного бюджетирования регионального уровня, регулирование которой осуществляется в соответствии с законами и нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, в рамках полномочий субъекта Российской Федерации, в соответствии с нормами федерального законодательства, и направленная на решение проблем граждан в соответствии с предметами ведения субъекта Российской Федерации
ПРОЕКТНАЯ ИДЕЯ	Предложение гражданина, индивидуального предпринимателя или юридического лица по реализации мероприятий, направленных на решение проблем, имеющих приоритетное значение для жителей региона, муниципального образования или его части, которое было выдвинуто в ходе первичных встреч, анкетирования, через интернет или другим способом
ПРОЕКТНАЯ ЗАЯВКА	Поддержанная гражданами проектная идея, прошедшая технический анализ, и зарегистрированная для участия в конкурсных процедурах
ПРОЕКТ ИНИЦИАТИВНОГО БЮДЖЕТИРОВАНИЯ, ИНИЦИАТИВНЫЙ ПРОЕКТ	Предложение граждан о бюджетном решении, внесенное и оформленное в установленном нормативно-правовым актом порядке, в целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей
СОФИНАНСИРОВАНИЕ	Внебюджетные средства финансовой поддержки проектов инициативного бюджетирования гражданами, индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами, безвозмездно перечисляемые в бюджет муниципального образования на основании норм Гражданского и Бюджетного кодексов Российской Федерации
ИНИЦИАТИВНЫЕ ПЛАТЕЖИ	Форма софинансирования проектов инициативного бюджетирования, предусматривающая, что денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе, зачисляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных проектов ИБ, инициативных проектов
ИНЫЕ ФОРМЫ УЧАСТИЯ, НЕФИНАНСОВЫЙ ВКЛАД	Способ участия граждан в проектах ИБ, предусматривающий трудовые, материальные, организационные формы поддержки проекта гражданами, индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами
ИНИЦИАТИВНАЯ ГРУППА ГРАЖДАН	Группа граждан, объединившихся с целью определения и обсуждения проектных идей для внесения на рассмотрение в местные или региональные органы публичной власти проектов ИБ, инициативных проектов, направленных на решение конкретных вопросов регионального и/или местного значения
БЛАГОПОЛУЧАТЕЛИ	Граждане, которые становятся пользователями результатов и услуг, появившихся в следствии реализованных проектов инициативного бюджетирования, инициативных проектов
ШКОЛЬНОЕ ИНИЦИАТИВНОЕ БЮДЖЕТИРОВАНИЕ	Форма непосредственного участия учащихся общеобразовательных организаций в решении вопросов локального значения путем определения направлений расходования бюджетных средств на реализацию наиболее значимых инициатив школьников
ПРАКТИКА ШКОЛЬНОГО ИНИЦИАТИВНОГО БЮДЖЕТИРОВАНИЯ	Уникальный по составу, продолжительности и компонентам комплекс деятельности школьников, родителей, педагогического коллектива, школьной администрации, органов школьного самоуправления, основанный на вовлечении членов школьного сообщества в бюджетный процесс – через выдвижение проектных идей, планирование бюджета, создание и развитие общественных пространств на внутри и пришкольной территории, а также обеспечение сохранности созданных объектов общественной инфраструктуры

МОЛОДЁЖНОЕ ИНИЦИАТИВНОЕ БЮДЖЕТИРОВАНИЕ	Разновидность инициативного бюджетирования по исполнению полномочий регионального и (или) муниципального уровней, целевой аудиторией и участниками которой является молодёжь в возрасте до 35 лет; форма участия молодежи в принятии бюджетных решений, направленных на выбор и реализацию проектов и инициатив, финансируемых за счет бюджетной системы Российской Федерации, и технология, направленная на определение проблем волнующих молодежь, поиск идей по их разрешению и реализации проектов с непосредственным участием инициаторов
ПРОЕКТНЫЙ ЦЕНТР	Организация, учреждение или подразделение органа государственной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления, осуществляющее реализацию практики инициативного бюджетирования или выполняющая методологическую, исследовательскую, аналитическую, мониторинговую, образовательную, консультационную деятельность и / или иные функции в рамках ее реализации
ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	
ГРБС	главный распорядитель бюджетных средств
ЖКХ	жилищно-коммунальное хозяйство
ЗАТО	закрытое административно-территориальное образование
ИБ	инициативное бюджетирование
МО	муниципальное образование
МКД	многоквартирные дома
НКО	некоммерческая организация
НПА	нормативный правовой акт
РОИВ	региональные органы исполнительной власти
СМИ	средства массовой информации
ТОС	территориальное общественное самоуправление
ФОИВ	федеральный орган исполнительной власти
ФЦП	федеральная целевая программа

Приложение 1 к Порядку взаимодействия Министерства финансов Российской Федерации и финансовых органов субъектов Российской Федерации по формированию Доклада о лучших практиках развития инициативного бюджетирования в субъектах Российской Федерации и муниципальных образованиях

№	Параметр	№№	Детализация	Формат / Единица измерения	Ответ	Методические рекомендации по заполнению
1.	2.	3.	4.	5.	6.	
0.	Субъект РФ	0.1.	Субъект РФ (наименование)	текст		
1.	Наименование практики СУБЪЕКТА РФ	1.1.	В официальных документах (законах, распоряжениях и постановлениях правительства, и иных нормативных правовых актах)	текст		Следует указать, как данная практика называется в официальных документах (законах, постановлениях и распоряжениях правительства и иных нормативных правовых актов (НПА)), а также ее публичное название (наименование, применяемое в рекламных или информационных целях), если они отличаются. В случае если дополнительно к официальному наименованию практики в рекламных и информационных целях используется более лаконичное и легко запоминающееся название или аббревиатура, его также следует указать.
		1.2.	Публичное название (бренд, применяемый в рекламных или информационных целях, если отличается)	текст		
2.	Год начала реализации практики	2.1.	Год, с которого было начато финансовое обеспечение практики ИБ в субъекте РФ	год		При заполнении сведений в части параметра 2 «Год начала реализации практики» Приложений 1 и 2 следует указать первый год, начиная с которого осуществлялось финансовое обеспечение реализации практики в субъекте Российской Федерации (для муниципальной практики – в муниципальном образовании). Например, отдельные мероприятия практики могли быть начаты в 2016 г., но бюджетные ассигнования на реализацию проектов впервые были выделены в рамках бюджета 2017 г., в этом случае необходимо указать 2017 г. В случае если реализация мероприятий потребовала финансового обеспечения в следующем бюджетном цикле – следует указать «2017 –2018 гг.».
3.	Период реализации практики	3.1.	Даты начала и завершения мероприятий по выбору и реализации проектов ИБ, финансовое обеспечение которых осуществлялось в 2023 году	Начало: дд.мм.гг		3. При заполнении сведений в части параметра 3 «Период реализации практики» Приложений 1 и 2 следует указать период календарного года, в течение которого осуществлялась реализация практики ИБ в отчетном году в формате дата / месяц / год – дата / месяц / год. Например, «1 августа 2022 года – 31 декабря 2023 года» или «20 января 2023 года – 31 января 2023 года», или «15 сентября 2022 года – 1 февраля 2024 года».
			Завершение: дд.мм.гг			
4.	Нормативно-правовое регулирование практики	4.1.	Полное название госпрограммы субъекта РФ и соответствующий раздел (подпрограмма, направление, мероприятие) (при наличии)	текст		4. При заполнении сведений в части параметра 4 «Нормативно-правовое регулирование практики» Приложения 1 следует указать, на основе каких НПА осуществлялась реализация практики ИБ. Примерами таких НПА могут быть постановления и распоряжения правительства, законодательные акты, региональные госпрограммы и др. Следует привести полные названия, ссылки на указанные документы, а также указать дату вступления в силу НПА о реализации практики в отчетном году (если обновлялись) или указать первичную дату принятия НПА. Поскольку механизмы реализации практик ИБ разнообразны и могут регламентироваться широким набором НПА, в составе форм запроса предложены различные варианты ответов. Следует охарактеризовать те из них, которые соответствуют применяемой практике ИБ.
		4.2.	Дата и реквизиты постановления / распоряжения, на основании которого мероприятия практики впервые были закреплены в	текст ссылка		
		4.3.	Непрограммный источник, в котором указаны бюджетные ассигнования, направляемые на реализацию проектов ИБ (при наличии)	текст ссылка		
		4.4.	Закон субъекта РФ об инициативном бюджетировании	текст ссылка		
		4.5.	Реквизиты и срок действия Программы развития инициативного бюджетирования в субъекте РФ или иного стратегического	текст ссылка		
		4.6.	Другие НПА, регулирующие практику в субъекте РФ (при наличии)	текст ссылка		
5.	Администрирование практики	5.1.	Региональный орган исполнительной власти, ответственный за реализацию практики в субъекте РФ	текст		5. При заполнении сведений в части параметра 5 «Администрирование практики» Приложений 1 и 2 следует указать, какой орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации (для муниципальной практики – орган местного самоуправления или его подразделение) отвечает за реализацию и развитие практики на территории субъекта Российской Федерации (для муниципальной практики – на территории муниципального образования). Примеры: Министерство (Департамент) финансов, Министерство (Департамент) социально-экономического развития, Департамент территориального развития и др. (для муниципальной практики – администрация, финансовое управление администрации, представительный орган и др.).
6.	ГРБС, форма предоставления бюджетных ассигнований на реализацию проектов, получатели бюджетных средств	6.1.	Главный распорядитель / распорядители бюджетных средств на проекты ИБ, инициативные проекты	текст		6. При заполнении сведений в части параметра 6 «ГРБС, форма предоставления бюджетных ассигнований на реализацию проектов, получатели бюджетных средств» Приложений 1 и 2 следует указать орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации (для муниципальной практики – орган местного самоуправления), который является главным распорядителем бюджетных средств, выделяемых на реализацию проектов ИБ. В случае, если задействованы несколько ГРБС, следует их перечислить. ГРБС и администрирующий практику ИБ орган исполнительной власти (для муниципальной практики – орган местного самоуправления) могут совпадать. Также следует указать форму предоставления бюджетных ассигнований (гранты, дотации, субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, иные формы) и непосредственных получателей бюджетных средств. Если бюджетные ассигнования направляются в бюджеты муниципальных образований посредством сочетания различных форм, следует описать такой механизм.
		6.2.	Форма предоставления бюджетных ассигнований (гранты, субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, иные формы)	текст		
		6.3.	Непосредственный получатель / получатели бюджетных средств	текст		
7.	Общая стоимость проектов ИБ, инициативных проектов в 2023 году	7.1.	Общий объем средств, направленных из различных источников на финансовое обеспечение проектов (показатель рассчитывается автоматически)	млн руб.	0,000	7. При заполнении сведений в части параметра 7 «Общая стоимость проектов в 2023 г.» Приложений 1 и 2 следует указать объем денежных средств в млн рублей, направленных из всех источников на реализацию проектов в рамках рассматриваемой практики. Параметр 7.1 будет рассчитан автоматически в соответствующей ячейке. Следует исключить объем нефинансового вклада, а также объем денежных средств, направляемых на организацию работы проектного центра, информационную кампанию инициативного бюджетирования и иные организационные расходы.
7.A.	бюджетные ассигнования на реализацию проектов из бюджета субъекта РФ	7.A.1.	Объем ассигнований из бюджета субъекта РФ на финансовое обеспечение проектов в 2023 году	млн руб.		При заполнении сведений в части параметра 7.A. «Бюджетные ассигнования на реализацию проектов ИБ из бюджета субъекта Российской Федерации» Приложения 1 следует указать в абсолютном выражении объем бюджетных ассигнований из бюджета субъекта Российской Федерации, направленных на реализацию проектов инициативного бюджетирования в 2023 г. в млн рублей, а также долю бюджетных средств в общей стоимости проектов ИБ в процентах, которая рассчитывается следующим образом: размер субсидии, выделенной из бюджета субъекта Российской Федерации на реализацию проектов ИБ в 2023 г. / общая стоимость проектов ИБ в 2023 г. * 100 %.
		7.A.2.	Доля этих средств в общей стоимости проектов	%		
		7.A.3.	Доля указанных бюджетных ассигнований в бюджете субъекта РФ на 2023 год	%		
7.B.	бюджетные ассигнования на реализацию проектов из бюджетов муниципальных образований	7.B.1.	Объем ассигнований из бюджетов муниципальных образований на финансовое обеспечение проектов в 2023 году	млн руб.		При заполнении сведений в части параметра 7.B. «Бюджетные ассигнования на реализацию проектов ИБ из бюджетов муниципальных образований» Приложений 1 и 2 следует указать в абсолютном выражении объем бюджетных ассигнований из бюджетов муниципальных образований, направленных на реализацию проектов инициативного бюджетирования в 2023 г. в млн рублей, а также долю бюджетных средств в общей стоимости проектов ИБ в процентах, которая рассчитывается следующим образом: объем бюджетных ассигнований из бюджетов муниципальных образований на реализацию проектов ИБ в 2023 г. / общая стоимость проектов ИБ в 2023 г. * 100 %.
		7.B.2.	Доля этих средств в общей стоимости проектов	%		
7.C.	средства софинансирования со стороны граждан	7.C.1.	Объем средств софинансирования со стороны граждан на финансовое обеспечение проектов в 2023 году	млн руб.		При заполнении сведений в части параметра 7.C. «Средства софинансирования со стороны граждан» Приложений 1 и 2 следует указать в абсолютном выражении объем средств софинансирования граждан в целях реализации проектов инициативного бюджетирования в 2023 г. в млн рублей, а также долю указанных денежных средств в общей стоимости проектов ИБ в процентах, которая рассчитывается следующим образом: объем софинансирования проектов ИБ со стороны граждан в 2023 г. / общая стоимость проектов ИБ в 2023 г. * 100 %.
		7.C.2.	Доля этих средств в общей стоимости проектов	%		
7.D.	средства софинансирования со стороны юридических лиц и индивидуальных предпринимателей	7.D.1.	Объем средств софинансирования со стороны юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на финансовое обеспечение проектов в 2023 году	млн руб.		При заполнении сведений в части параметра 7.D. «Средства софинансирования со стороны юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Приложений 1 и 2 следует указать в абсолютном выражении объем средств софинансирования со стороны индивидуальных предпринимателей (далее также – ИП) и юридических лиц (далее также – ЮЛ) в целях реализации проектов ИБ в 2023 г. в млн рублей, а также долю указанных денежных средств в общей стоимости проектов в процентах, которая рассчитывается следующим образом: объем софинансирования проектов ИБ со стороны ИП и ЮЛ в 2023 году / общая стоимость проектов ИБ в 2023 г. * 100 %.
		7.D.2.	Доля этих средств в общей стоимости проектов	%		
7.E.	инициативные платежи граждан и юридических лиц	7.E.1.	Объем инициативных платежей со стороны граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поступивших в 2023 году в бюджеты муниципальных образований, реализующих проекты инициативного бюджетирования на территории субъекта РФ (в соответствии с кодами по виду доходов бюджетов 000 1 17 15000 00 0000 150 "Инициативные платежи")	млн руб.		При заполнении 7.E. Приложений 1 и 2 «Инициативные платежи граждан и юридических лиц» инициативные платежи граждан и инициативные платежи со стороны ИП и ЮЛ отдельно не выделяются, следует указать общий объем инициативных платежей в ячейке 7.E.1 «Объем инициативных платежей со стороны граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поступивших в 2023 г. в бюджеты муниципальных образований, реализующих проекты инициативного бюджетирования на территории субъекта Российской Федерации (в соответствии с кодами по виду доходов бюджетов 000 1 17 15000 00 0000 150 "Инициативные платежи")». Общий объем инициативных платежей в целях реализации инициативных проектов в 2023 г. следует указать в абсолютном выражении в млн рублей, а также указать долю указанных денежных средств в общей стоимости проектов в процентах, которая рассчитывается следующим образом: объем инициативных платежей со стороны граждан, ИП и ЮЛ в 2023 г. / общая стоимость проектов ИБ в 2023 г. * 100%.
		7.E.2.	Доля этих средств в общей стоимости проектов	%		
7.F.	объемы финансирования с использованием субсидии из федерального бюджета	7.F.1.	Объем субсидий из федерального бюджета, направленный на финансовое обеспечение проектов в 2023 году	млн руб.		При заполнении сведений в части параметра 7.F. «Объемы финансирования с использованием субсидии из федерального бюджета» Приложения 1 следует указать в абсолютном выражении объем средств федерального бюджета, направленный в целях реализации проектов ИБ в 2023 г. в млн рублей, а также долю указанных средств в общей стоимости проектов в процентах, которая рассчитывается следующим образом: объем субсидии из федерального бюджета, направленной на финансирование проектов ИБ в 2023 г. / общая стоимость проектов ИБ в 2023 г. * 100 %.
		7.F.2.	Доля этих средств в общей стоимости проектов	%		
		7.F.3.	Наименование госпрограмм / национальных (федеральных) проектов, в рамках которых были получены субсидии из федерального бюджета	текст		
		7.F.4.	Федеральный орган исполнительной власти – распорядитель указанных бюджетных средств	текст		
		7.F.5.	Орган исполнительной власти субъекта РФ – получатель указанных бюджетных средств	текст		

7.G.	Нефинансовый вклад со стороны граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц	7.G.1.	В случае, если такой вклад не предусмотрен НПА, ответ «нет»	да / нет		При заполнении сведений в части параметра 7.G. «Нефинансовый вклад со стороны граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц» Приложений 1 и 2 следует указать, в какой форме предусмотрен данный вклад в составе НПА, регулирующего практику ИБ. Например, предусмотрено трудовое участие граждан в реализации проектов ИБ, помощь граждан и бизнеса строительной техникой, информационной поддержкой, посредством предоставления помещений и т.п. Необходимо перечислить формы нефинансового вклада, а также привести методику финансовой оценки (при наличии). Если такой вклад не предусмотрен НПА, следует в ответе написать «нет». В случае если вклад граждан, услуги, материалы имели финансовый эквивалент и учитывались в общей стоимости проектов (это должно быть отражено в НПА практики или рассчитываться по утвержденной методике), следует указать объем этих средств в абсолютном выражении в млн рублей за 2023 г. Данные о
		7.G.2.	В случае если такой вклад предусмотрен, описание его формы и используемой методики финансовой оценки	текст		
		7.G.3.	Финансовая оценка вклада граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, если такая оценка проводилась	млн руб.		
8.	Планы финансирования практики из бюджета субъекта РФ на 2024 год	8.1.	Объем бюджетных ассигнований из бюджета субъекта РФ, которые запланированы на реализацию проектов в рамках практики в 2024 году	млн руб.		При заполнении сведений в части параметра 8 «Планы финансирования практики из бюджета субъекта Российской Федерации на 2024 г.» Приложения 1 и 2 следует привести в абсолютном выражении объем бюджетных ассигнований из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), который планируется направить на реализацию проектов ИБ в 2024 г. в млн рублей, а также их долю в общем объеме расходов бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета) в 2024 г. в процентах, которая рассчитывается как: объем бюджетных ассигнований из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), запланированных на финансирование проектов ИБ в 2024 г. / общий объем расходов бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета) в 2024 г. * 100%.
		8.2.	Доля указанных бюджетных средств в общем объеме расходов бюджета субъекта РФ на 2024 год	%		
9.	Динамика отбора: выдвинутые проектные идеи, поддержанные и отобранные проектные заявки	9.1.	Количество проектных идей, выдвинутых гражданами в ходе первичных встреч, анкетирования, через интернет или другим способом, если такая статистика велась	число		При заполнении сведений в части параметра 9 «Динамика отбора: выдвинутые проектные идеи, поддержанные и отобранные проектные заявки» Приложений 1 и 2 следует указать количество проектных идей / заявок на разных этапах процесса отбора, при наличии такой статистики. Под проектной идеей следует понимать предложение граждан по реализации проекта инициативного бюджетирования. При заполнении данных о количестве проектных идей следует указать предложенные гражданами в ходе первичной встречи, первичного анкетирования, посредством сайта в сети Интернет и другими способами, проектные идеи, которые подлежат дальнейшему обсуждению, доработке, детализации. При заполнении данных о количестве поддержанных проектных заявок следует указать поддержанные гражданами проектные заявки, прошедшие технический анализ и зарегистрированные для участия в конкурсных процедурах. В ряде практик ИБ на итоговое голосование, итоговый конкурсный отбор напрямую попадают все проектные идеи, предложенные гражданами. В таком случае первые два числа при ответе на данный параметр будут одинаковыми. В других практиках ИБ на итоговое голосование, итоговый конкурсный отбор попадает только
		9.2.	Количество поддержанных гражданами проектных заявок, прошедших технический анализ и зарегистрированных для участия в конкурсных процедурах	число		
		9.3.	Количество проектных заявок, отобранных в ходе конкурсных процедур для финансирования	число		
10.	Типология проектов ИБ, инициативных проектов, финансовое обеспечение которых осуществлялось в 2023 году	10.1.	Водоснабжение, водоотведение	число		указать количество проектов ИБ по предлагаемому типу, включая проекты ИБ, финансирование которых осуществлялось в 2023 г., в том числе реализация которых по каким-либо причинам не была завершена и / или была перенесена на 2024 г. Общее количество проектов в форме запроса суммируется автоматически. В ячейке 10.7. «Проекты в сфере образования», следует указывать проекты, которые были отобраны без участия школьников. В ячейке 10.20. «Проекты школьного инициативного бюджетирования» следует указывать проекты, процедуры выдвижения которых были организованы на территории школ, и в выдвижения которых участвовали школьники. В ячейку 10.20. «Проекты школьного инициативного бюджетирования» следует вносить только те проекты, которые были реализованы в рамках специально выделенного тематического (школьного) направления региональной (или муниципальной) практики ИБ. В этом случае к анкете следует приложить перечень проектов (или типологию), реализованных в 2023 г. Проекты, реализованные в рамках региональных или муниципальных практик школьного инициативного бюджетирования, указываются в соответствии с общей типологией проектов, приведенной в параметре 10. При внесении сведений через цифровой сервис на портале «Мои финансы», все заявленные в ячейке 10.20 проекты школьного инициативного бюджетирования необходимо распределить в соответствии с типологией проектов школьного инициативного бюджетирования. Значение, указанное в ячейке 10.20. должно соответствовать сумме проектов по всем направлениям. 10.20 Типология проектов школьного инициативного бюджетирования, финансовое обеспечение которых осуществлялось в 2023 году 1. Организация пространства для отдыха единиц 2. Проекты для коммуникации внутри школьного сообщества (радио, видеоблоги, интернет-проекты, мобильные приложения и др.) единиц 3. Проекты в области дополнительного образования единиц 4. Улучшение актового зала единиц 5. Улучшение библиотеки единиц 6. Улучшение кабинетов единиц 7. Улучшение спортивного зала единиц 8. Улучшение пришкольной территории (обустройство велопарковок, скамеек и др.) единиц 9. Приобретение учебного оборудования (компьютеры, проекторы, интерактивные учебные доски и др.) единиц 10. Приобретение оборудования для улучшения школьной инфраструктуры (шкафчики, питьевые фонтаны и др.) единиц 11. Обустройство рабочих пространств на территории школы (столовая, мастерские и др.) единица 12. Проекты патриотического воспитания единиц 13. Событийные проекты (проведение праздников, организация походов, экскурсий и др.) единиц 14. Проекты, направленные на обеспечение безопасности единиц 15. Другое (опишите _____) единиц текст (описание) В ячейке 10.21. «Проекты молодежного и студенческого инициативного бюджетирования» следует указывать проекты, отобранные через процедуры инициативного бюджетирования, направленные на определение проблем в молодежной (студенческой) среде, выбор идеи по их разрешению с привлечением денежных средств из бюджетной системы Российской Федерации, с возможным обеспечением софинансирования со стороны населения и юридических лиц. Проекты, реализованные в рамках региональных или муниципальных практик молодежного и (или) студенческого инициативного бюджетирования, указываются в соответствии с общей типологией проектов, приведенной в параметре 10. Проекты, которые не могут быть сопоставлены с предлагаемой типологией, следует указать в ячейке 10.25 «Другое» (перечислить примеры в ячейке либо приложить список к анкете).
		10.2.	Автомобильные дороги, тротуары, пешеходные переходы, остановки	число		
		10.3.	Уличное освещение	число		
		10.4.	Пожарная безопасность	число		
		10.5.	Проекты в сфере бытового обслуживания населения	число		
		10.6.	Культурное наследие (памятники, мемориалы, музеи)	число		
		10.7.	Проекты в сфере образования (отобранные без прямого участия школьников)	число		
		10.8.	Проекты в сфере культуры, библиотечного дела, ремонт домов культуры	число		
		10.9.	Физическая культура и массовый спорт	число		
		10.10.	Благоустройство дворовых территорий, в том числе включающее несколько видов работ	число		
		10.11.	Детские игровые площадки	число		
		10.12.	Места массового отдыха и объекты организации благоустройства	число		
		10.13.	Обустройство мест захоронений	число		
		10.14.	Организация сбора твердых коммунальных отходов и мусора	число		
		10.15.	Событийные проекты (праздники, фестивали)	число		
		10.16.	Проекты ЖКХ, ремонт многоквартирных домов	число		
		10.17.	Крупные инфраструктурные проекты (мосты, плотины, водоёмы)	число		
		10.18.	Приобретение оборудования, крупногабаритного транспорта (микроавтобусы, трактора) и специализированной техники (для уборки снега и пр.)	число		
		10.19.	Проекты, направленные на уязвимые социальные группы и граждан с ограниченными возможностями	число		
		10.20.	Проекты школьного инициативного бюджетирования	число		
		10.21.	Проекты молодежного и студенческого инициативного бюджетирования	число		
		10.22.	Социальные проекты (занятость, безработица, бездомные)	число		
		10.22.	Проекты в сфере охраны окружающей среды	число		
		10.24.	Проекты туристической инфраструктуры	число		
		10.25.	Другое (опишите _____)	число		
		10.25.	Итого: (считается автоматически)	число; сумма ячеек E44:E64	0	
11.	Количество благополучателей от реализации проектов, финансовое обеспечение которых осуществлялось в 2023 году	11.1.	Количество благополучателей от реализации проектов	тыс. человек		При заполнении параметра 11 «Количество благополучателей проектов ИБ, финансовое обеспечение которых осуществлялось в 2023 г.» Приложений 1 и 2 следует использовать формулу: количество благополучателей проектов ИБ / общее количество граждан, проживающих в субъекте Российской Федерации в 2023 г. * 100 %. Для расчетов параметра 11.3. «Доля благополучателей от общего количества жителей субъекта Российской Федерации» (для муниципальной практики – «Доля благополучателей от общего количества жителей муниципального образования») следует использовать последние официальные данные Росстата и / или привести ссылку на источник статистики в ячейке 11.4. Следует также привести краткое описание методики подсчета благополучателей проектов ИБ или приложить подробное описание методики к анкете. Данные о благополучателях без соответствующего описания или методики оценки рассматриваться не будут.
		11.2.	Описание методики подсчета благополучателей или ссылка на неё (без методики подсчета благополучателей показатель не	текст		
		11.3.	Доля благополучателей от общего количества жителей субъекта РФ	%		
		11.4.	Общее количество граждан, проживавших в субъекте РФ на 1 января 2023 года, или средняя численность за 2023 год. Указать	тыс. человек		
12.	Организация сопровождения практики ИБ	12.0.	Если проектный центр имеется, указать ответ "да". Если специально организованного проектного центра нет и сопровождением практики занимается орган власти, указать ответ "нет"	да / нет		При заполнении сведений в части параметра 12 «Организация сопровождения практики ИБ» Приложений 1 и 2 следует указать, существует ли специально организованный проектный центр, или его функции выполняют представители органов власти. Под проектным центром понимается организационная структура, осуществляющая методологическую, исследовательскую (аналитическую), мониторинговую, образовательную и консультационную функции в рамках реализации проектов ИБ, создания программ и практик инициативного бюджетирования. Консультанты проектного центра или сотрудники органов власти, выполняющие их функции, – это специалисты, которые разрабатывают механизмы участия граждан в рамках инициативного бюджетирования, организуют и посещают собрания граждан, ведут разъяснительную работу, помогают готовить документацию по проектам, взаимодействуют со СМИ, анализируют соответствие реализуемых проектов ИБ предложениям граждан. В случае если реализацию практики ИБ сопровождает проектный центр, следует указать его наименование, юридический статус, источник финансового обеспечения деятельности и количество задействованных консультантов (сотрудников проектного центра). Функции проектного центра может выполнять, к примеру, рабочая группа при РОИВ или ОМСУ, НКО или иное юридическое лицо, госучреждение, межведомственный проектный офис и т.п. В этом случае следует сопроводить ответ соответствующим документом (ссылкой на него), в котором данные функции регламентированы. Если сопровождение практики обеспечивает внешняя организация (проектная команда, независимые консультанты), привлекаемая для этих целей, в параметрах 12.1–12.3 необходимо привести информацию об этой форме сопровождения. Отдельно следует указать количество волонтеров, привлекаемых на различных этапах сопровождения практики и для организации мероприятий. В случае если роль волонтеров была существенной, то формы работы с ними следует описать в сопроводительном письме. Если проектный центр отсутствует, следует указать количество сотрудников органов власти (органов местного самоуправления), занятых администрированием реализации практики ИБ в рамках должностных обязанностей.
		12.1.	Наименование и юридический статус проектного центра	текст		
		12.1.	Привести ссылку на документ, в котором регламентирована деятельность по сопровождению практики ИБ	ссылка		
		12.2.	Источник финансирования деятельности проектного центра	текст		
		12.3.	Количество вовлеченных в реализацию практики консультантов проектного центра	число		
		12.4.	Количество привлекаемых волонтеров (описать задачи волонтеров)	число		
		12.5.	Количество администрирующих реализацию практики сотрудников органов власти	число		
		13.1.	Анкетирование, опросы граждан, сбор подписей	Использовалась ли процедура: да / нет Способ фиксации участия: текст и(или) ссылка Количество участвовавших: число		
				Использовалась ли процедура: да / нет		

13.	Процедуры сбора и выдвижения проектных идей от граждан и количество граждан, принявших в них участие	13.2.	Очные встречи и обсуждения граждан, в том числе выдвижение проектных идей инициативной группой граждан	Способ фиксации участия: текст и(или) ссылка Количество участовавших: число		При заполнении сведений в части параметра 13 «Процедуры сбора проектных идей и количество граждан, принявших в них участие» Приложений 1 и 2 следует указать, какие каналы подачи проектных идей населения используются в рамках практики ИБ, какое количество граждан ими воспользовалось, каким образом было зафиксировано реальное участие граждан. Сведения заполняются в том случае, если подобная статистика велась. Одновременно в рамках одной практики ИБ может быть задействовано несколько каналов, по которым граждане предлагают свои идеи: анкетирование, очные встречи и обсуждения, подача проектных предложений через Интернет, в органы ТОС, сельским старостам, в общественные приемные, депутатам и другими способами. В отличие от параметра 9, в данном параметре следует указать количество граждан. В случае если рассматриваемая практика предполагает, что один человек может предложить только одну идею, то количество участвовавших граждан и количество поступивших проектных предложений будут совпадать.
		13.3.	Выдвижение через органы территориального общественного самоуправления, в том числе собрания ТОС	Использовалась ли процедура: да / нет Способ фиксации участия: текст и(или) ссылка Количество участовавших: число		
		13.4.	Выдвижение проектных идей сельскими старостами	Использовалась ли процедура: да / нет Способ фиксации участия: текст и(или) ссылка Количество участовавших: число		
		13.5.	Ящики для сбора проектных идей	Использовалась ли процедура: да / нет Способ фиксации участия: текст и(или) ссылка Количество участовавших: число		
		13.6.	Подача проектных идей через интернет	Использовалась ли процедура: да / нет Способ фиксации участия: текст и(или) ссылка Количество участовавших: число		
		13.7.	Подача проектных идей через общественные приемные и депутатов	Использовалась ли процедура: да / нет Способ фиксации участия: текст и(или) ссылка Количество участовавших: число		
		13.8.	Иной механизм	Описание механизма: текст Способ фиксации участия: текст и(или) ссылка Количество участовавших: число		
14.	Процедуры конкурсного отбора проектных заявок и количество граждан, принявших в них участие	14.1.	Интернет-голосование	Использовалась ли процедура: да / нет Способ фиксации участия: текст и(или) ссылка Количество участовавших: число		При заполнении сведений в части параметра 14 «Процедуры конкурсного отбора проектных заявок и количество граждан, принявших в них участие» Приложений 1 и 2 следует указать, как именно в описываемой практике ИБ выбираются победившие проектные заявки, участвуют ли в процедурах конкурсного отбора граждане. Отбор проектных заявок может осуществляться различными способами: интернет-голосование, очное голосование жителей на собраниях и встречах, собрания ТОС, референдум, бюджетные комиссии из состава граждан, комиссии из состава представителей власти, коллегиальный орган, состав которого формируется в соответствии с НПА и др. Способ фиксации участия граждан в процедурах должен быть описан в НПА практики: протокол, подписные листы, фото- и видео-фиксация, отчеты консультантов, независимые наблюдатели, интернет-технологии и др.
		14.2.	Очное голосование на сходах, собраниях и конференциях	Использовалась ли процедура: да / нет Способ фиксации участия: текст и(или) ссылка Количество участовавших: число		
		14.3.	Собрание или конференция граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления	Использовалась ли процедура: да / нет Способ фиксации участия: текст и(или) ссылка Количество участовавших: число		
		14.4.	Референдум	Использовалась ли процедура: да / нет Способ фиксации участия: текст и(или) ссылка Количество участовавших: число		
		14.5.	Бюджетные комиссии граждан (применяются в рамках модели партиципаторного бюджетирования ЕУСПб и практик на ее основе)	Использовалась ли процедура: да / нет Способ фиксации участия: текст и(или) ссылка Количество участовавших: число		
		14.6.	Комиссии представителей власти	Использовалась ли процедура: да / нет Способ фиксации участия: текст и(или) ссылка Количество участовавших: число		
		14.7.	Коллегиальный орган (комиссия) (применяется в рамках модели инициативных проектов - на основании статьи 26.1 131-ФЗ)	Использовалась ли процедура: да / нет Способ фиксации участия: текст и(или) ссылка Количество участовавших: число		
		14.8.	Иной механизм	Описание механизма: текст Способ фиксации участия: текст и(или) ссылка Количество участовавших: число		
15.	Административный охват практикой ИБ согласно НПА	15.1.	Предусматривает ли практика возможность участия всех муниципальных образований (административно-территориальных единиц) или только части из них	текст (или 100%)		15. При заполнении сведений в части параметра 15 «Административный охват практикой ИБ согласно НПА» Приложения 1 в случае, если рассматриваемая практика ИБ предусматривает возможность участия всех муниципальных образований (административно-территориальных единиц), следует указать охват «100 %». Если такая возможность предоставлена не всем муниципальным образованиям (административно-территориальным единицам), то следует указать, по какому критерию они были выбраны. Например, критериями могут быть территориальная удаленность и обособленность, степень бюджетной обеспеченности, определенный тип муниципальных образований (сельские поселения, городские поселения, муниципальные районы, городские округа), механизм отбора муниципальных образований или административно-территориальных единиц и т.п. Необходимо указать исключения, если таковые имеются. Например, участие может быть предусмотрено для всех муниципальных образований, кроме столицы региона, ЗАТО и т.д.
		15.2.	Если возможность участия предусмотрена не для всех муниципальных образований (административно-территориальных единиц), следует указать, по каким критериям осуществлялся выбор участников	текст		
16.	Количество муниципальных образований (административно-территориальных единиц), принявших участие в практике в 2023 году	16.1.	Количество муниципальных образований (административно-территориальных единиц), от которых поступили проектные заявки	число		16. При заполнении параметра «Количество муниципальных образований (административно-территориальных единиц), принявших участие в практике ИБ в 2023 г.» Приложения 1 следует указать количество муниципальных образований, от которых поступили проектные заявки в 2023 г. в рамках рассматриваемой практики ИБ.
17.	Наличие интернет-решения, используемого для управления	17.1.	Если интернет решение используется, ответ "да" (необходимо указать ссылку). В случае, если для управления практикой не предусмотрено интернет-решение, ответ «нет»	да (ссылка) / нет		17. При заполнении параметра 17 «Наличие интернет-решения, используемого для управления практикой ИБ» Приложений 1 и 2 следует указать, обеспечена ли возможность автоматизированной системы управления практикой ИБ через Интернет (подача заявки, работа с заявкой, контроль процедур, механизмы отбора проектов и др.). Такой сервис может быть организован в рамках регионального портала открытости бюджетных данных, на официальном сайте органа власти, на сайте правительств субъектов РФ, на интернет-ресурсах. Следует привести ссылки на каждый ресурс.

	практикой	17.2.	В случае если была предусмотрена реализация отдельных процедур практики через Интернет, описание этих процедур	текст		сайте проектного центра, на ином публичном интернет-ресурсе. Следует привести ссылку на данный ресурс. В случае, если централизованная система удаленного управления практикой ИБ отсутствует, но отдельные процедуры (голосование, контроль реализации проектов ИБ) частично или полностью были реализованы через Интернет, например, через социальные сети, следует охарактеризовать эти процедуры и привести ссылки.
18.	Информационное сопровождение практики	18.1.	Ссылка на официальный интернет-ресурс практики	ссылка		18. При заполнении параметра 18 «Информационное сопровождение практики ИБ» Приложений 1 и 2 следует привести ссылку на один официальный Интернет-ресурс, а также допускается указать любое количество ссылок на неофициальные Интернет-ресурсы данной практики, в том числе в социальных сетях.
		18.2.	Ссылки на иные официальные и неофициальные информационные ресурсы практики, в том числе в социальных сетях	ссылка		В качестве официального Интернет-ресурса практики ИБ может учитываться, в том числе, раздел на портале открытых бюджетных данных субъекта Российской Федерации, официальный сайт ответственного РОИВ, официальный сайт высшего должностного лица субъекта Российской Федерации, самостоятельный интернет-сайт данной практики, раздел общего портала ИБ субъекта Российской Федерации.
		18.3.	Ссылка на логотип или графическое изображение названия практики	ссылка		К иным информационным ресурсам могут быть отнесены: страницы практики и инициативных групп в социальных сетях, раздел на сайте проектного центра, спецпроекты в СМИ, ресурсы общественных интернет-платформ, ссылки для перехода на интернет-страницу практики ИБ с иных официальных интернет-ресурсов субъекта Российской Федерации (для муниципальной практики – Интернет-ресурсов муниципального образования).
		18.4.	Описание того, каким образом и в каких масштабах проводилась рекламная кампания ИБ в субъекте РФ (ТВ, радио, наружная реклама, социальные сети и др.) Ссылки на примеры, обеспечившие самый большой охват населения или целевой аудитории практики	текст		Графическое изображение логотипа практики ИБ следует вставить при ответе на запрос непосредственно в таблицу или загрузить на файлообменник с указанием в ответе ссылки на файлы в формате .jpeg размером не более 10 МБ.
		18.5.	Описание использованных видов информационных раздаточных материалов, инфографики. Ссылки на макеты	текст		Следует также указать, какие виды рекламных носителей были использованы в ходе информационной кампании данной практики ИБ в субъекте Российской Федерации (для муниципальной практики – в муниципальном образовании) в 2023 г. (ТВ, радио, наружная реклама, социальные сети, спецпроекты в СМИ и др.). Следует привести ссылки на примеры, обеспечившие наибольший охват населения (статьи в СМИ, видеоролики, посты в социальных сетях, телевизионные передачи и т.п.).
19.	Обучающие мероприятия по инициативному бюджетированию	19.1.	Формат, периодичность и состав участников	текст		19. При заполнении сведений в части параметра 19 «Обучающие мероприятия по инициативному бюджетированию» Приложений 1 и 2 следует внести сведения об обучающих мероприятиях для представителей органов местного самоуправления, консультантов ИБ (сотрудников проектных центров) и участников инициативных групп, иных целевых аудиторий. Если такие мероприятия проводились в субъекте Российской Федерации (для муниципальной практики – в муниципальном образовании) в 2023 г. в рамках реализации данной практики, то следует указать формат, периодичность, охарактеризовать состав участников, приложить программу. Указать количество состоявшихся обучающих мероприятий и общее количество участников.
20.	Ответственный за заполнение формы	20.1.	Фамилия, имя отчество полностью, должность, РОИВ	текст		
		20.2.	Контактный телефон с кодом	тел.		
		20.3.	Адрес электронной почты	e-mail		
21.	Контактное лицо от финансового органа субъекта РФ (если форма заполнялась специалистами иных	21.1.	Фамилия, имя отчество полностью, должность	текст		
		21.2.	Контактный телефон с кодом	тел.		
		21.3.	Адрес электронной почты	e-mail		